様式第７号（第１２条関係）

宮代町地域経済循環創造事業補助金実績報告書

　　年　　月　　日

宮代町長　　　　　　　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　　　年　　月　　日付　　第　　　　号で交付決定を受けた宮代町地域経済循環創造事業が完了したので、宮代町地域経済循環創造事業補助金要綱第１２条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助対象経費実績額　　　　　　金　　　　　　　　　　　円

２　補助金事業経費総括表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象経費区分（円） | | | | | | | | 備考 |
| 施設整備費 | 機械装置費 | | 備品費 | 調査研究費 | | 計 | |  |
|  |  | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | |
| 資金区分（円） | | | | | | | | |
| 融資額等 | | 公費による交付額 | | | | | その他 | 計 |
|  | うち地方費 | | うち国費  （交付金） | |
|  | |  |  | |  | |  |  |

（注）仕入に係る消費税額及び地方消費税額については、これを減額し、備考欄には、「除税額〇〇〇円、うち国費（交付金）〇〇〇円」を、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

３　事業の実施期間　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで

添付書類

　(１)　事業報告書

　(２)　事業収支決算書

　(３)　補助事業に係る経費の支払を証明する書類の写し

　(４)　補助事業の実施状況を確認できる書類（写真や設計図、施設等設置位置図、雇用状況等）

　(５)　金融機関からの融資を証明する書類（融資契約書等）の写し

　(６)　その他町長が必要と認める書類