

受付印

## 令和6年度採用 宮代町会計年度任用職員申込書

太枠内の項目について必要事項を記入し、写真欄に写真を貼ってください。

(記入は、黒インク又は黒のボールペンを使用し、楷書でお願いします。こすると文字が消えるペンは使用しないでください。)

募集番号		職種		受付番号	
ふりがな				生年月日	〔写真欄〕  縦 4cm×横 3cm 最近3か月以内に撮影した写真(上半身、脱帽、正面向き)
氏名				年 月 日 ( 歳)	
現住所	〒 (      -      )				
電話番号	〔自宅〕 (      )		〔携帯等〕 (      )		
職歴 (直近3つ)	勤務先名称	職務内容	在職期間	就労形態	
			自 年 月 至 年 月	正規・パート その他 (      )	
			自 年 月 至 年 月	正規・パート その他 (      )	
			自 年 月 至 年 月	正規・パート その他 (      )	
資格 免許	種 類		取得年月		
			年 月		
			年 月		
			年 月		
志望動機 及び 自己PR					
配慮事項・ その他希望等 (任意記入)	(障害者手帳の 有 ・ 無 )				
署名	私は、宮代町会計年度任用職員の選考に申込みをします。 なお、私は募集要項に掲げる応募資格を全て満たしており、申込書の記載事項は事実と相違ありません。 年 月 日 氏名(自署) _____				

※添付書類・・・資格が必要な応募職種については、資格証等の写し

※応募できる募集番号は、「令和6年度採用宮代町会計年度任用職員募集要項」にある募集番号のうちの1つのみです。