

## ● 検討事項など

### 1 委員会の目標（最終的なまとめ方）

→現行計画の改定版を作成する

＜基本事項＞

- 1) 現行計画の方針や体系は踏襲する（「ゼロから作り直し」ではなく「見直し」）
- 2) 現行計画の各項目に時点修正（現状と今後を見据えた修正）を加える
- 3) 改訂版計画として冊子の形に仕上げる

### 2 検討事項等（予定）

検討1) プラスチックごみのリサイクル方針

→リサイクル方式ごとのメリット・デメリットなど

→将来を見据えた方針の決定

検討2) ごみを出さないライフスタイルの普及 ----- 現行施策1

→ごみを出さないためのさまざまな取り組みについて

検討3) 資源の分別徹底 ----- 現行施策2

→ごみを出さないためのさまざまな取り組み（啓発、再利用、有料化）について

検討4) 生ごみや剪定枝等の減量化・資源化 ----- 現行施策3

→生ごみ・剪定枝の減量と、より効率的な処理について

検討5) 環境負荷の少ない安全かつ効率的な収集・運搬 ----- 現行施策4

→将来を見据えたごみ分別ルールのあり方について

検討6) 高齢化等の社会状況に対応した適正な収集・運搬 ----- 現行施策5

→超高齢社会に対応したごみの収集・運搬のあり方について

検討7) 安全かつ適正な中間処理の維持 ----- 現行施策6

→ごみ処理施設の適切な維持管理について

検討8) 最終処分量の削減と安定した最終処分の継続 ----- 現行施策7

→最終処分（埋め立て処理）するごみの減量について

検討9) 総括・まとめ

→全体の振り返り

→見直し事項の最終確認（修正、追加など）

検討10) 目標値の設定

→必要に応じて数値目標の再設定

### 3 基本の検討方法

① 次回の会議の検討事項（論点）について、前の会議などで事前にお知らせ

→② 各自、次回会議までに考えを整理（宿題）

→③ 会議で検討し委員会の考えを整理して判断、決定