

# 図書館ビジョン

宮代町立図書館の目指す姿



宮代町

# 図書館ビジョン

## 宮代町立図書館の目指す姿

## 目 次

1.	図書館ビジョン策定の背景と目的 .....	1
2.	図書館ビジョンの構成 .....	1
3.	図書館を取り巻く状況と課題	
	(1) 社会的背景の変化 .....	2
	(2) 利用者等のニーズ .....	3
	(3) 重点課題 .....	5
4.	図書館の将来像（目指す姿） .....	5
5.	将来像を実現するための施策 .....	6
6.	施策の展開 .....	8
7.	「宮代町立図書館ビジョン」の概要 .....	9
※ 参考資料		
	年度別利用状況 .....	参考資料 1
	図書館サービス利用者アンケート調査 .....	参考資料 2-1
	利用者アンケート調査での意見、要望 .....	参考資料 2-2
	宮代町立図書館協議会での検討項目と主な意見 .....	参考資料 3

## 1. 図書館ビジョン策定の背景と目的

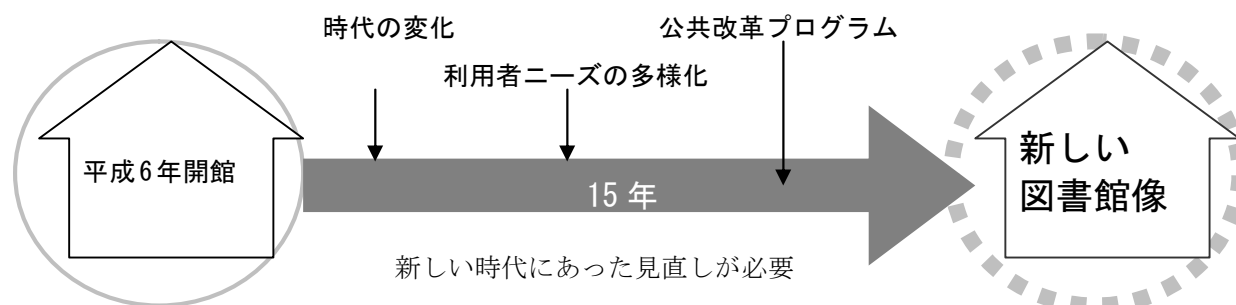
町民待望の宮代町立図書館は、平成6年1月の開館から本年で15年が経過した。

開館当時、町村レベルでは東日本で一番の規模。大きさはばかりでなく、視聴覚設備の充実や、ギャラリーやビデオ編集システムの開放等により、真に「地域住民のコミュニケーションの場」としての役割を期待された。そして、これまで、各種行事の開催や資料貸出数などにおいて、数多くの実績を上げてきた。

しかし今日、生涯学習意欲の高まりや利用者ニーズの多様化などにより、目指すべき図書館像にズレが生じてきている。

今後、町民の最も身近な学習施設として、図書館にはより一層利用しやすい施設作りが求められている。さらには、ますます高度化する情報社会に対応するために、図書館機能の向上を図ることが重要となっている。

一方で、現在町では、「公共改革プログラム2005」の一環として、指定管理者制度の導入に向けた検討を進めており、これを機会として、今日的な課題を踏まえかつ将来を見据えた宮代町立図書館のあり方をビジョンとして整理したものである。



## 2. 図書館ビジョンの構成

このビジョンは、図書館を取り巻く状況と課題、図書館の将来像（目指す姿）、将来像を実現するための施策、により構成しており、施策については、5年以内に実施することを目標としている。

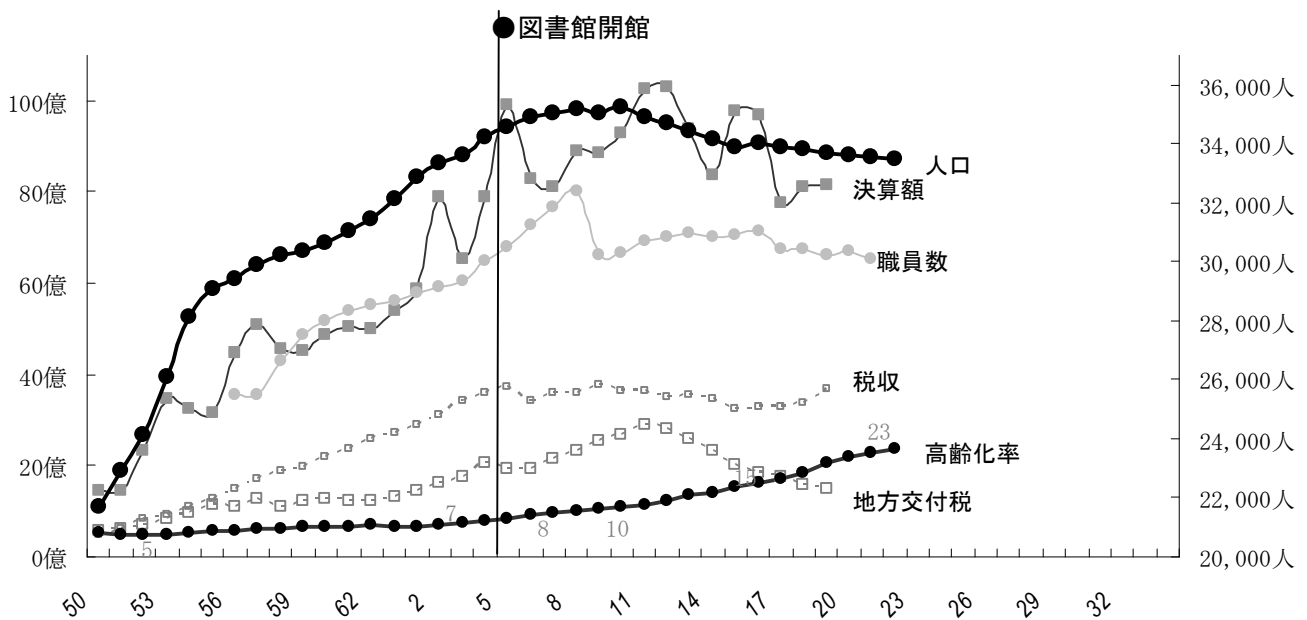
### 3. 図書館を取り巻く状況と課題

#### (1) 社会的背景の変化

団塊の世代を中心に生涯学習意欲と社会参加意識が高まるとともにIT技術の進展や国際化に伴い利用者ニーズは高度化・多種、多様化してきている。さらには、長引く景気の低迷や厳しい財政運営の中での行財政改革で公共施設運営経費の削減が求められている。

- 生涯学習社会・余暇時間の増大
- 子どもの活字離れ・利用者のモラルの低下
- 少子高齢社会・世代別人口構成の変化・人口減少・ノーマライゼーション
- 高度情報通信社会・IT化・国際化・グローバル化
- 男女共同参画・市民参加協働・団塊の世代の社会参加
- 地方分権・三位一体の改革・行財政改革・公民連携
- 産業構造の変化・経済不況、国、地方の財政状況の悪化

宮代町の財政状況と人口



## (2) 利用者等のニーズ

町長への手紙、来館者を対象に実施している利用者アンケートや各種協議会等（宮代町図書館協議会、小中学校図書館連絡会、ボランティア連絡会議）から以下のような意見や要望が寄せられている。

### ア) 町民、利用者

#### 利用者アンケート等からの意見・要望

- 開館時間を延長してほしい
- 曜日によって開館時間がマチマチでわかりにくい
- 開館曜日が固定しているため自営業者等が利用できない
- 雑誌や新刊図書の数が少なくなっているので増やしてほしい
- DVDがいつも貸し出されていてなかなか借りられない
- 駅や他の公共施設に返却ポストがあるとよい
- 図書への書き込みや破られたものがある
- インターネットからの予約や自分が借りた本の履歴を見たい
- 閲覧席がいつも占領されていて初めての人が利用しにくい
- 職員、司書をもっと増やしてほしい

#### 図書館協議会、ボランティア連絡会議からの意見・要望

- 一般向けの時好に適した講座等の開催を希望する
- ホールの稼働率が低く町民にとって魅力的なものになっていない
- ビデオ編集室などの設備が老朽化してまったく使われていない
- 大学が所在する町なのにそのメリットが活かしきれていない
- 高い棚にある資料が見えにくく手にとりにくい
- 駐車場がいっぱいで駐車できないときがある
- 長時間滞在する利用者向けに軽食の販売があるとよい

### イ) 学校

#### 小中学校司書教諭や現場で活動する学校読み聞かせボランティアの方々からの意見・要望

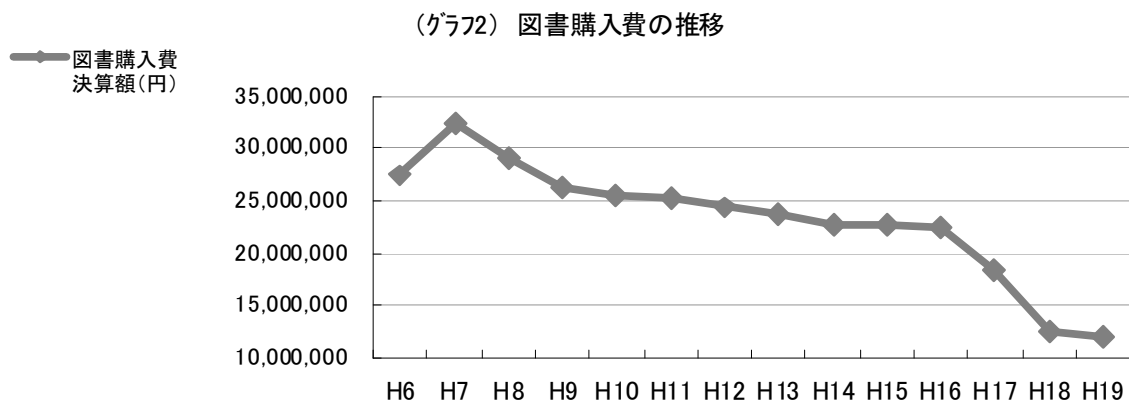
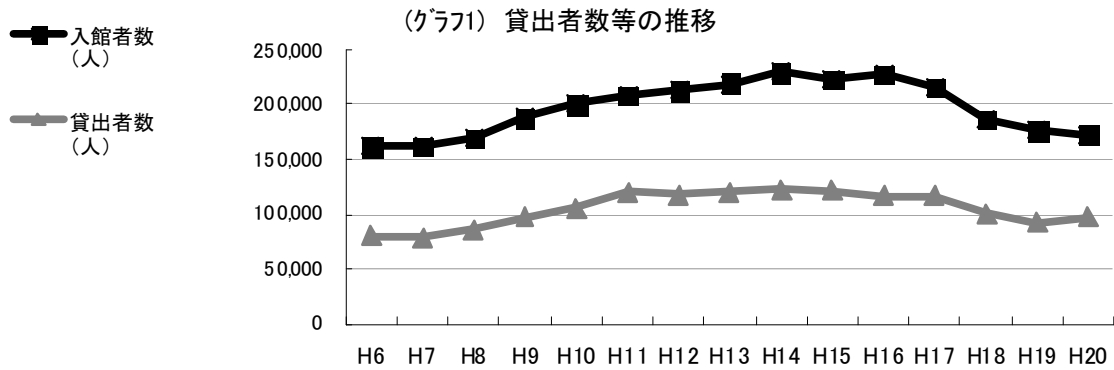
- 子どもの活字離れや読解力の低下防止のために学校に司書を配置したい
- 図書室の図書が「いつも同じ本」で新鮮味がない
- 図書室を専門的に運営するのが困難
- 団体貸出の貸出冊数を増やしてほしい
- 図書館の本を学校からもっとリクエストしたい

### ウ) 町

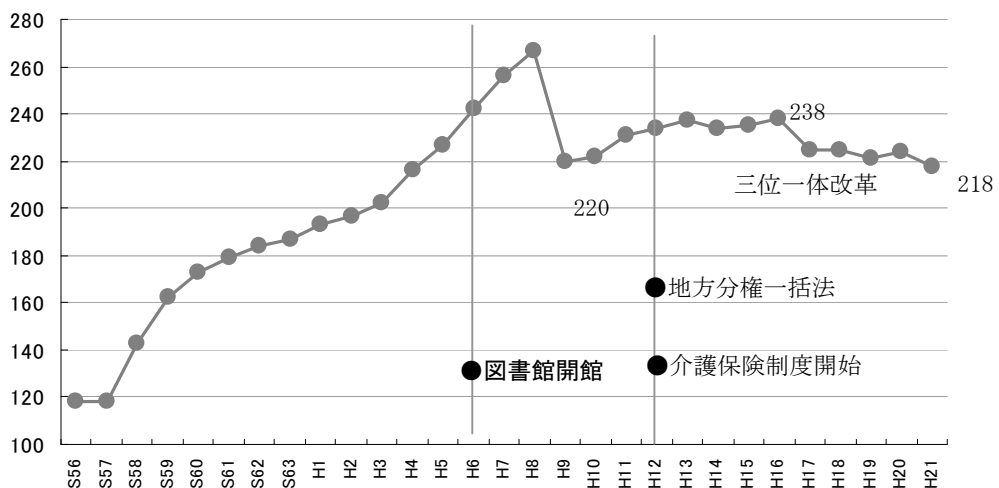
厳しい財政状況の中、様々な改革を行い、図書館の管理運営経費も例外なく削減。歳入が減る中で図書館の図書購入費に十分に予算を配分できない。

- 固定客だけでなく、より多くの層に利用してほしい

- 自らIT化を進めるためのノウハウや経験値がない
- 土日開館、遅番早番、祝日勤務、職員の配置ローテーションがままならない
- 職員二百人体制を目指しているため新規職員採用が十分にできない
- 保育士、看護師等の専門職採用はできても図書館司書の新規採用はできない

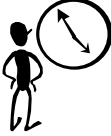






職員数の推移



### (3) 重点課題

上記(1)(2)で示した、社会的背景の変化や利用者ニーズを的確に捉え、これらを解決するために、次の5項目を重点的に取り組むべき課題として設定した。

- 1  町民ニーズに対応した利用者サービスの改善
- 2  インターネット、IT を利用した利用者サービスの展開
- 3  魅力ある蔵書構築と情報提供能力の向上
- 4  子どもの読書活動の推進と小中学校との連携強化
- 5  柔軟で弾力性のある運営体制の構築と施設の整備

## 4. 図書館の将来像（目指す姿）

重点課題を積極的に展開することにより、今後、次のような姿の今日的な宮代町立図書館に変革していくこととする。

### 使いやすく、先進性を備え、 町民の誇りとなり得る、宮代町立図書館

- 町民みんなの図書館であり、時代のニーズ、町民の求めに的確に応えられる図書館であること
- 宮代町のまちづくりの原動力となる情報を提供し続けることが出来る「知の拠点」であること
- つねに点検・見直・再構築し、時代の先端にある図書館であること

## 5. 将来像を実現するための施策

3－(3)で整理した重点課題を踏まえ、図書館の将来像を実現するための施策を次のとおり整理した。(★は重点的に取り組むべき課題)

なお、これらの施策については、概ね5年以内に実施することを目標とするが、今後の施設管理の方向性（指定管理、直営）を踏まえたうえで、実現プランを策定し計画的な推進を図る。



### (1) 町民ニーズに対応した利用者サービスの改善

- 休館日、開館時間の見直し(★)
  - ・整理休館日の見直し
  - ・休館日、開館時間等の見直し
- 利用条件（貸出冊数、貸出期間等）の見直し
- レファレンス・サービスの充実(★)
  - ・レファレンス専用窓口の設置
  - ・配架等の改善
- サービス網と利用環境の整備（障がい者等へのサービスの推進）
  - ・福祉施設等への団体貸出の充実
  - ・ホームヘルプサービス利用者を対象としたリクエスト本の宅配サービスの推進
  - ・通常の図書館利用が困難な障がい者等へのサービスの推進
  - ・館外サービスポイントの開設
  - ・新たな事業の展開による利用機会の提供



### (2) インターネット、ITを利用した利用者サービスの展開

- インターネットでの貸出予約やレファレンス受付の実施(★)
- デジタル化、データベース化への対応
- HPの充実(★)
- インターネット利用環境の整備



### (3) 魅力ある蔵書構築と情報提供能力の向上

- 複本収集、収集分担、保存体制を含め総合的、長期的な収集計画と蔵書構築(★)
  - ・資料収集方針等の見直し
  - ・利用状況等の分析による複本購入と雑誌等受入の見直し
- 利用状況の的確な把握と図書、視聴覚資料、雑誌等の充実



- ・ 図書、視聴覚資料の充実
- ・ 団体貸出用図書の充実
- ・ 蔵書構築の検討
- 調査、研究を目的とした図書館利用に資するレファレンス・ツールの整備、充実
- 大学、専門図書館等との相互協力の推進（★）
  - ・ 大学図書館との連携
  - ・ 専門図書館等との相互協力の推進
  - ・ 他の公共施設、公共図書館等との相互協力の推進
- 広報誌「図書館だより」「こどもの部屋」の充実（★）



#### （４）子どもの読書活動の推進と小中学校との連携強化

- ボランティアとの協働による魅力ある行事の開催
- ブックスタート事業の充実
- 小中学校との連携による児童、生徒への直接的サービスの実施（★）
  - ・ 小中学校への団体貸出冊数の増
  - ・ 小中学校連絡会議による司書教諭等との情報交換の推進
  - ・ 学校訪問による状況確認
  - ・ 小中学校との資料情報、目録の共有化の推進
  - ・ 小中学校図書室とのネットワーク構築と運営への支援（選書ボランティア）
  - ・ 小中学校への司書巡回による読書支援（読書案内、ブックトーク）



#### （５）柔軟で弾力性のある運営体制の構築と施設の整備

- 組織、運営体制の見直し
- 専門的職員の配置、育成のための職員研修の充実（★）
- 施設、図書館資料を活用した新たな事業の展開
- 施設、設備の改修、駐車場の改善
- 市民参加による図書館づくりとボランティア等の図書館運営への参画の推進

## 6. 施策の展開

1. 背景と目的で記述したとおり、町では現在、指定管理者導入に向けた検討を進めている。

しかし、このビジョンに掲げた施策については、指定管理者導入と従来どおり町による管理運営（以下「直営」という。）に関わりなく、町の財政状況等に一定の配慮を行いつつも可能な範囲で図書館のあるべき姿を追求するスタンスで作成したものであり、今後の方向性に応じた実現プランをあらためて策定し、施策の再構築を行うことを前提としている。

今後、指定管理者導入のための準備を進めていく場合には、町は指定管理者の応募者にこのビジョンを踏まえた実現プランの提案を求め、その提案内容に基づいて最終的な導入（候補者の選定・決定）の判断を行うものである。

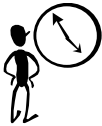
また、直営による運営を判断した場合にあっては、速やかに町の財政状況等を踏まえた実現プランを策定し、施策の選択と集中を行いながら計画的な推進を図っていくものである。

## 7. 「宮代町立図書館ビジョン」の概要

(★は重点的に取り組むべき課題)

目指す姿 **使いやすく、先進性を備え、町民の誇りとなり得る、図書館**

- 町民みんなの図書館であり、時代のニーズ、町民の求めに的確に応えられる図書館であること
- 宮代町のまちづくりの原動力となる情報を提供し続けることが出来る「知の拠点」であること
- つねに点検・見直・再構築し、時代の先端にある図書館であること



### (1) 町民ニーズに対応した利用者サービスの改善

- ・ 休館日、開館時間の見直し (★)
- ・ 利用条件（貸出冊数、貸出期間等）の見直し
- ・ レファレンス・サービスの充実 (★)
- ・ 図書館サービス網と利用環境の整備  
(障がい者等へのサービスの推進)



### (2) インターネット、IT を利用した用者サービスの展開

- ・ インターネットでの貸出予約やレファレンス受付の実施 (★)
- ・ デジタル化、データベース化への対応
- ・ HPの充実 (★)
- ・ インターネット利用環境の整備



### (3) 魅力ある蔵書構築と情報提供能力の向上

- ・ 複本収集、収集分担、保存体制を含め総合的、長期的な収集計画と蔵書構築 (★)
- ・ 利用状況の的確な把握と図書、視聴覚資料、雑誌等の充実
- ・ 図書館利用に資するレファレンス・ツールの整備・充実
- ・ 大学、専門図書館等との相互協力の推進 (★)
- ・ 広報誌「図書館だより」「こどもの部屋」の充実 (★)



### (4) 子どもの読書活動の推進と小中学校との連携強化

- ・ ボランティアとの協働による魅力ある行事の開催
- ・ ブックスタート事業の充実
- ・ 小中学校との連携による児童、生徒への直接的サービスの実施 (★)



### (5) 柔軟で弾力性のある運営体制の構築と施設の整備

- ・ 組織、運営体制の見直し
- ・ 専門的職員の配置、育成のための職員研修の充実 (★)
- ・ 施設・図書館資料を活用した新たな事業の展開
- ・ 施設・設備の改修、駐車場の改善
- ・ 市民参加による図書館づくりとボランティア等の図書館運営への参画の推進



## 図書館ビジョン

発行日：平成21年12月

発行：宮代町

(telephone) : 0480-34-9944

(E-mail) : [library@town.miyashiro.saitama.jp](mailto:library@town.miyashiro.saitama.jp)

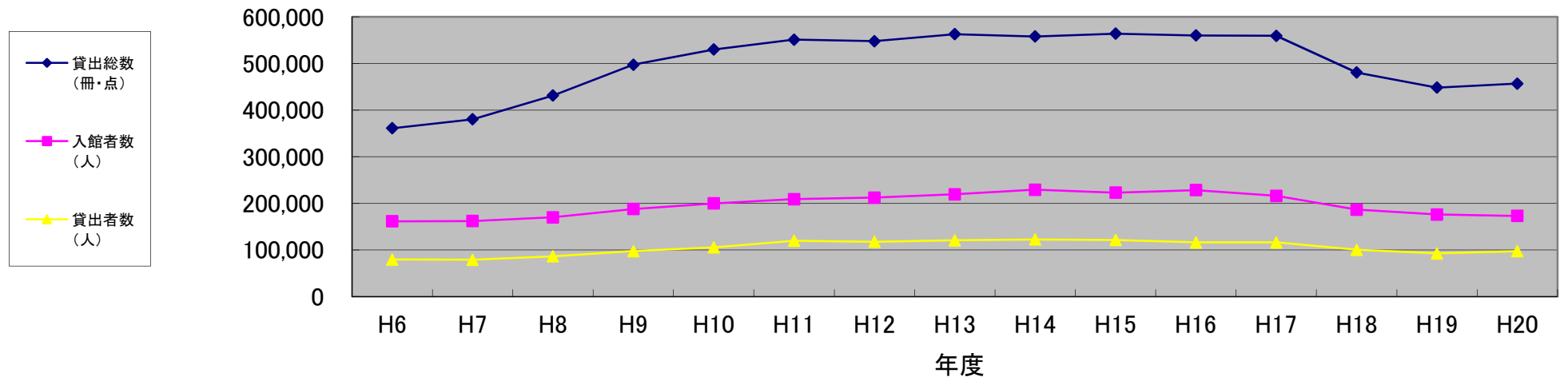
(HP) : <http://www.town.miyashiro.saitama.jp>

企画・編集：宮代町町立図書館

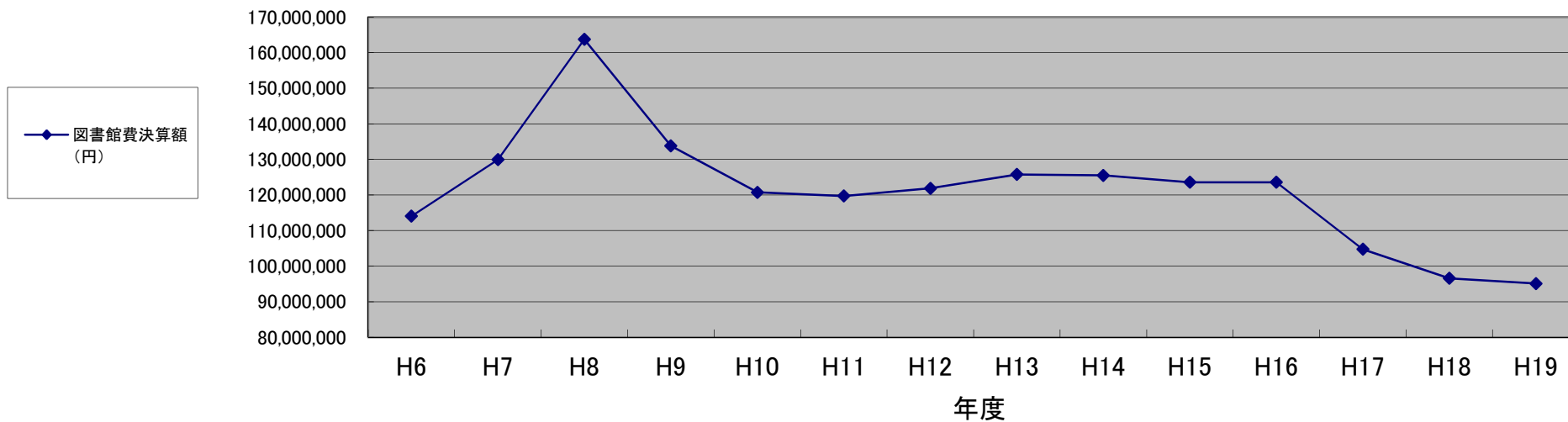
◆年度別利用状況

年度	図書館費 決算額 (円)	図書購入費 決算額 (円)	開館日数 (日)	入館者数 (人)	新規 登録者数 (人)	貸出者数 (人)	貸出総数 (冊・点)	一般書 (冊)	児童書 (冊)	紙芝居 (点)	視聴覚資料 (点)	雑誌 (誌)	A V 館内利用 (点)	一日平均			貸出 1回当りの 図書館費 (円)
														入館者数 (人)	貸出者数 (人)	貸出冊数 (冊・点)	
平成6年度	114,039,042	27,399,962	274	161,571	3,832	79,668	361,139	204,676	82,105	7,024	45,477	21,857	5,921	589.7	290.8	1,318.0	1,431.4
平成7年度	129,924,434	32,369,963	271	162,038	2,486	78,980	380,414	215,004	83,026	5,652	47,609	29,123	5,633	597.9	291.4	1,403.7	1,645.0
平成8年度	163,742,547	29,031,328	269	169,965	4,078	86,288	431,463	257,202	84,784	5,766	50,580	33,131	5,422	631.8	320.8	1,604.0	1,897.6
平成9年度	133,792,570	26,276,151	270	187,943	3,544	97,585	497,440	307,472	91,372	5,578	56,224	36,794	5,848	696.1	361.4	1,842.4	1,371.0
平成10年度	120,742,857	25,427,901	266	199,979	3,459	105,586	530,278	326,818	104,697	5,579	53,731	39,453	6,258	751.8	396.9	1,993.5	1,143.5
平成11年度	119,723,100	25,143,453	274	208,953	3,125	119,957	551,131	342,961	105,363	5,343	57,777	39,687	6,127	762.6	437.8	2,011.4	998.1
平成12年度	121,881,047	24,354,327	276	212,299	2,760	117,796	548,010	346,013	102,483	5,031	57,534	36,949	5,880	769.2	426.8	1,985.5	1,034.7
平成13年度	125,768,086	23,771,534	280	219,372	2,800	120,703	563,162	343,340	101,557	4,376	77,994	35,895	5,486	783.5	431.1	2,011.3	1,042.0
平成14年度	125,494,681	22,646,273	279	229,224	2,813	122,564	558,003	338,273	106,320	4,975	72,197	36,238	5,037	821.6	439.3	2,000.0	1,023.9
平成15年度	123,558,510	22,803,731	277	222,907	2,629	121,413	564,062	334,490	110,031	4,261	76,888	38,392	4,630	804.7	438.3	2,036.3	1,017.7
平成16年度	123,564,528	22,492,387	275	228,530	2,420	116,253	560,227	333,908	107,903	4,629	77,173	36,614	4,271	831.0	422.7	2,037.2	1,062.9
平成17年度	104,748,988	18,472,128	275	216,182	2,071	116,159	559,415	339,629	109,358	4,379	74,752	31,297	4,299	786.1	422.4	2,034.2	901.8
平成18年度	96,575,678	12,488,051	276	186,411	1,496	100,504	480,805	283,240	99,135	4,007	68,579	25,844	4,247	675.4	364.1	1,742.0	960.9
平成19年度	95,076,171	11,987,297	275	176,161	1,382	92,695	448,545	258,468	100,802	4,680	60,827	23,768	4,205	640.6	337.1	1,631.1	1,025.7
平成20年度	—	—	275	173,195	1,254	97,236	457,007	259,761	115,097	3,956	54,715	23,478	3,736	629.8	353.6	1,661.8	—

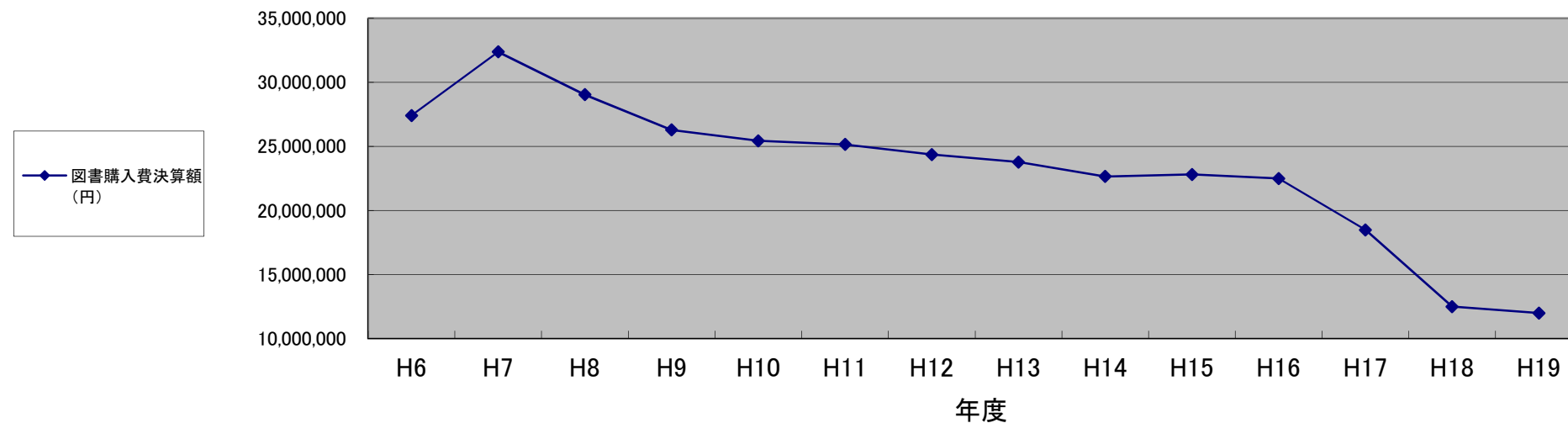
貸出者数等の推移



### 図書館費の推移



### 図書購入費の推移



## 図書館サービス向上のための利用者アンケート調査

いつも宮代町立図書館をご利用いただき誠にありがとうございます。  
～図書館サービスをより良くするためのアンケート調査です。ご協力をお願いします。～

### 《質問事項》

宮代町立図書館を利用して…

- ① 良いと思うことは、何かありますか？  
ある場合には、具体的にどのようなことですか？
  
- ② 改善して欲しいことは、何かありますか？  
ある場合には、具体的にどのようなことですか？
  
- ③ 是非、行って欲しいと思うサービスは、何かありますか？  
ある場合には、具体的にどのようなことですか？

宮代町立図書館に対して…

- ① ご意見、ご要望は、何かありますか？  
ある場合には、具体的にどのようなことですか？

ご協力ありがとうございました。

宮代町立図書館

宮代町立図書館内のアンケート回収箱に入れてください



○図書館サービスのための利用者アンケート調査

①良いと思うことは、何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	テレビでやっていた本がある事、買わずにすむから。
2	リクエストしたものを購入してくれたり、他館から借りてくれる点
3	雑誌なども置いていること。
4	いろんな世代や趣味の本があると思います。
5	館内・外の雰囲気がとても好きです。
6	落ち着いてゆったりできる場所です。
7	無料でたくさんの本が読めること。
8	他の図書館から取り寄せてもらえること。
9	人を介しての貸出・返却業務など、あたり前のことをきちんとしている優れた図書館だと思います。
10	リクエストについてもちゃんと答えて下さりありがたいです。
11	リクエストが入りましたの電話連絡も、言葉使いなど毎回きれいで「何日が休館日です。」などの連絡事項もきちんと伝えて下さっていると思います。
12	いつもキレイで対応がいい
13	毎週のように利用させていただいているので、大変貴重でありありがたいと日々感謝しています。
14	子どものもの、家族、趣味のもの、学ぶもの毎日のいろいろなことに利用しています。
15	子どもも図書館が大好きです。
16	初めての子育てをスタートし、絵本の読み聞かせの会がとてうれしかったです。担当の方やボランティアの方に感謝しています。
17	今までは、何となく近寄りづらかった児童書コーナーでしたが、今はとても楽しみです。専用の席や飾りがあるのも素敵です。
18	この場で読む場所がたくさんあること。
19	ゆっくり調べ物や書き物ができる場所があり、となりの人とのゆとりもあること。
20	広くて、本の種類も豊富な事。
21	掃除がとても行き届いている事。
22	好きな本やおもしろい本がいつもあるのでいいです。
23	リクエストした本を無い場合は他館より取り寄せてくれる。
24	係の人は、皆親切に対応してくれて良い。
25	明るくて子ども向けの図書館風なので、春日部よりもこちらへ来ています。
26	図書館に来るのが生きがいです。
27	子どもの本の書架高さや間隔がちょうどいい。
28	表紙が見える本が多いことも良い。
29	土曜午後に読み聞かせ、お話などがあることもうれしいです。
30	団体貸出サービスは非常にありがたいです。
31	マンガ・ライトノベルから専門書までいろいろあるのがいいです。
32	開放感がいいです。
33	本が多い。
34	ライトノベルとTRPG本の揃えがすばらしく良いです。新刊が入るのも早いし、リクエストカードを書けば大抵の本は買ってくれる。
35	他の公立図書館に行ったことはありませんが、全国有数の品揃えなのではないかと勝手に思っております。
36	読みたい本が何冊もあるところ。
37	本が10冊まで借りられること。
38	静かで良いと思います。
39	集まりやすいので楽しませて頂いています。
40	児童のコーナーの季節ごとの飾りつけがすばらしく、居心地がとてもいいです。
41	おすすめの本の展示コーナーがあり、選びやすく参考になります。特に児童コーナー。
42	凡ての環境がよく気持ちが良いので他地域の人でもよく利用していると思う。①自然を感じたり、②建物内部が落ち着いている。③人が親切
43	宮代町の自慢になっていると思う。



○図書館サービスのための利用者アンケート調査

②改善して欲しいことは、何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	ファッション系はもっと最新の本がほしい。ヘアカタログなど。
2	本を探すとき、貸出中の本は分けて表示して欲しい。
3	以前は雑誌が多かったので、また増やして欲しい。
4	土曜日のみでいいので、開館時間を8時位まで延長して欲しい。
5	ビデオ、DVDなどもう少し新しいものを入れてください。
6	椅子をもう少しキレイにしてください。
7	多くの人を読んだ本など、汚れていたりあまりきれいでない本が時々あるので、抵抗無く手に取れるといいなと思うときがあります。
8	パソコン関係の本が時代遅れ過ぎて使えない。
9	カウンター近くに本置き台があると良い。借りた本を手持ちの袋に入れる場所が無くて困る。
10	一般図書の図書分類でない分け方はどうも不便です。貸し出されていないのはわかってもどこにあるのか探せません。
11	映画鑑賞会は、途中で切れるので(仕方ないとはいえ)残念です。
12	女子トイレの奥のところは鍵をかけるのが難しいです。
13	時々、駐車場がいっぱいで入れないことがある。図書館以外の行事のため？
14	図書館の係りの人で、棚の前で本を選んでいるときに、無言で本を無理やり棚に戻している人がいて、ちょっとびっくりしました。嫌な気分になったので、一言くらい声をかけてほしいです。
15	他館より取り寄せができない本はぜひ購入して欲しい
16	新着コーナーに椅子を設置して欲しい。
17	リクエストカード記入の時にデスクが低すぎて非常に不便、書きづらい。
18	以前、目的以外に椅子を使う人がいて困るので設置していないと言うことを聞いたが、係りの人が注意すればいいのであって、本来の目的は何か気づいて欲しい。
19	棚の動かないビデオは新しいものと入れ替えてもらいたいです。
20	書架6・7段は、最上段が高くて届かないので、簡易軽量化の脚立を増やして欲しい。
21	棚枝一段の高さ255ミリに対し、A4版297ミリ、B版257ミリの書が増えてきており、背番号が容易に読み取れるよう最上段を330ミリくらいにして集約収納等の工夫が欲しい。
22	視聴コーナーのモニターに窓からの明かりが写りこんで見づらいです。
23	カウンターにいる人が少ない。(書庫の本とか頼みにくいです。)
24	昔は本棚の近くに職員らしい人がいて、場所を教えてもらえましたが、この頃そういった人がいないような気がします。
25	雑誌を昔みたいに増やして欲しい。
26	ベージュの壁に銀色の時計は見えにくいと思います。針をマジックで黒く塗ったらどうでしょう？
27	もっと子どもの本を増やして欲しい。
28	時計をデジタルにして欲しい。
29	開館時間を金曜日と同じく、もう少し夜遅くまで開館して欲しい。
30	検索パソコンで出ないこともあり、カウンターの方に聞いてもパソコンで見ましたかと言われることもあるので、もう少し気軽に聞けると助かります。
31	次回の返すお知らせの紙、読後記録にしてうっかりダブって借りないようにしたいけど、紙のインクがすぐ消える。
32	贅沢を言えば、パソコンで個人の借りた本を記録していて、リクエストで教えて欲しいけど。それは有料でもいいと思う。

○図書館サービスのための利用者アンケート調査

③是非、行って欲しいサービスは、何かありますか？  
ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	AV系のリクエストを聞いて欲しい。
2	出来れば月から木曜の閉館を18時30分か19時にして欲しい。
3	HPで本の貸出状況、自分の借りている状況を自宅で確認できると良い。
4	インターネットでの予約を行えるようにして欲しい。
5	図書館の休みが月曜日が多い気がします。別の日にはならないのですか。または、無休では無理かな？
6	インターネットから、町図書館の在庫検索が出来れば良いと思う。
7	本の予約がネットでできるとすごくありがたい。
8	駅に返却ボックスがあると便利だろうと思います。
9	DVDの貸出
10	県立図書館との相互利用を可能にして欲しい。
11	自宅で出来る本の修理方法、製本など。
12	利用者に本の感想などを書いてもらい貼り出す。
13	図書館ツアー。(基本的な利用法、書庫めぐり、調べものの進め方など。)
14	コンピュータでやったあと教えて欲しい。
15	雑誌の種類を増やして欲しい。
16	2月と10月の長い棚卸はなるべく少なく。
17	早朝からの開館も週1回位あると良いです。
18	ビデオやCDは開館中しか返却できませんが、進修館などで返却ができるとありがたいです。
19	インターネット予約
20	杉戸の図書館みたいな自動貸出
21	現在のサービスで十分満足しています。
22	特に不満はありません。
23	今で充分です。いつも有難うございます。
24	本に添付されるべきCDなら歌詞カード、はじめから複製でもいいから、入れるようにしたら。(抜けているのが多々あります。)
25	パッチワークなら、後ろにあるべき型紙を外しておいて、要望で貸し出すようにしたら。
26	古い本でバラけるのもたまにある。(チェック機能が必要。)

○図書館サービスのための利用者アンケート調査

①ご意見、ご要望は何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	リクエストした本が何日くらいで来るか知りたい。
2	本やAVを探すときにジャンル別にして欲しい。
3	本の場所の表示が見にくい気がする。
4	リクエストの電話で本の名前を言ってもらえると助かります。
5	雑誌などの種類の削除はやめて欲しい。
6	出来れば雑誌の種類を増やして頂けると本当にうれしいです。
7	このままゆったりとした図書館でいてください。
8	最近、図書館の職員になられた方で、リクエストカードを出した時に「この本は図書館にあったのですか。無かったのですか。」と聞かれたことがあり、どうして聞くのだろうと思いました。
9	いつも対応が良く感謝しています。
10	講演会の機会を増やしていろいろな人の話を聞きたい。
11	対象者も幅広く、高齢者向け、働く人、子ども、男女、学生向け、幅広い分野のものを企画して欲しい。
12	研修室やホールの一般利用開放をしたらどうだろうか。
13	都内から越してきて、図書館は気に入っています。
14	時間延長(9時から開けて欲しい。)、本の増加希望など難しそうですが
15	建物といいナカナカです。
16	入り口の左「新しい村」へいける道は、わざとでこぼこさせているのですか？歩きづらいです。ベビーカーで行けるととてもうれしいのに。
17	金曜日の午後オープンは時代遅れ。今時、午後オープンの図書館など近隣の図書館では皆無である。これから高齢化が進み、図書館を利用する人が増えるのに逆行してると思う。
18	小さい子向け英語の絵本「メイシー」のようなものをもっとたくさん入れて欲しい。
19	金曜日の午後を朝に切り替えて欲しいです。
20	館外設置の掲示板(2箇所)の位置について、自転車や車での来館者にも目に映る導線上の場所に移して欲しい。(徒歩以外の方は、現在の場所を素通りしており、広報の意味がない。)
21	延滞したとき、ハガキで請求いただいています。(すみません。)ハガキ代+手数料くらい延滞者に請求しても良いと思います。外国の図書館がやっているように、延滞料(日数×冊数×数円位)をとって、図書館の資料、サービスの充実にあてることも良いと思います。
22	司書を増やして欲しいです。
23	無くさないでください。
24	公衆電話を無くさないで頂けるとありがたいです。
25	いつも対応が良く感謝しています。町立図書館なしでは、生きていけないくらいにお世話になっています。宮代町からは引っ越さないつもりです。ありがとうございます。
26	ビデオ・DVDなどを見る所を増やして欲しい。
27	1ヶ月に1回くらい映画の日を作って、短編か文芸作品みたいなものを作って欲しい。
28	落語寄席をやって欲しい。
29	とても居心地がよく、カウンターの方も親切で利用しやすいので、このサービスが続きますように。
30	いつも利用させていただきありがとうございます。
31	今まで通りで何の不満もないのに、他者に管理させるのは不安です。唯一、税金払ってる恩恵と思える事です。
32	建物近くの外に軽食を取れるような休憩場所が欲しい。
33	町民へのサービスを現状より減らしていくことはしないで、より福祉の充実を望みます。

○図書館サービスのための利用者アンケート調査

②改善して欲しいことは、何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	ファッション系はもっと最新の本がほしい。ヘアカタログなど。
2	本を探すとき、貸出中の本は分けて表示して欲しい。
3	以前は雑誌が多かったので、また増やして欲しい。
4	土曜日のみでいいので、開館時間を8時位まで延長して欲しい。
5	ビデオ、DVDなどもう少し新しいものを入れてください。
6	椅子をもう少しキレイにしてください。
7	多くの人が読んだ本など、汚れていたりあまりきれいでない本が時々あるので、抵抗無く手に取れるといいなと思うときがあります。
8	パソコン関係の本が時代遅れ過ぎて使えない。
9	カウンター近くに本置き台があると良い。借りた本を手持ちの袋に入れる場所が無くて困る。
10	一般図書の図書分類でない分け方はどうも不便です。貸し出されていないのはわかってもどこにあるのか探せません。
11	映画鑑賞会は、途中で切れるので(仕方ないとはいえ)残念です。
12	女子トイレの奥のところは鍵をかけるのが難しいです。
13	時々、駐車場がいっぱいで入れないことがある。図書館以外の行事のため？
14	図書館の係りの人で、棚の前で本を選んでいるときに、無言で本を無理やり棚に戻している人がいて、ちょっとびっくりしました。嫌な気分になったので、一言くらい声をかけてほしいです。
15	他館より取り寄せができない本はぜひ購入して欲しい
16	新着コーナーに椅子を設置して欲しい。
17	リクエストカード記入の時にデスクが低すぎて非常に不便、書きづらい。
18	以前、目的以外に椅子を使う人がいて困るので設置していないと言うことを聞いたが、係りの人が注意すればいいのであって、本来の目的は何か気づいて欲しい。
19	棚の動かないビデオは新しいものと入れ替えてもらいたいです。
20	書架6・7段は、最上段が高くて届かないので、簡易軽量化の脚立を増やして欲しい。
21	棚枝一段の高さ255ミリに対し、A4版297ミリ、B版257ミリの書が増えてきており、背番号が容易に読み取れるよう最上段を330ミリくらいにして集約収納等の工夫が欲しい。
22	視聴コーナーのモニターに窓からの明かりが写りこんで見づらいです。
23	カウンターにいる人が少ない。(書庫の本とか頼みにくいです。)
24	昔は本棚の近くに職員らしい人がいて、場所を教えてもらえましたが、この頃そういう人がいないような気がします。
25	雑誌を昔みたいに増やして欲しい。
26	ページの壁に銀色の時計は見えにくいと思います。針をマジックで黒く塗ったらどうでしょう？
27	もっと子どもの本を増やして欲しい。
28	時計をデジタルにして欲しい。
29	開館時間を金曜日と同じく、もう少し夜遅くまで開館して欲しい。
30	検索パソコンで出ないこともあり、カウンターの方に聞いてもパソコンで見ましたかと言われることもあるので、もう少し気軽に聞けると助かります。
31	次回の返すお知らせの紙、読後記録にしてうっかりダブって借りないようにしたいけど、紙のインクがすぐ消える。
32	贅沢を言えば、パソコンで個人の借りた本を記録していて、リクエストで教えて欲しいけど。それは有料でもいいと思う。

○図書館サービスのための利用者アンケート調査

③是非、行って欲しいサービスは、何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	AV系のリクエストを聞いて欲しい。
2	出来れば月から木曜の閉館を18時30分か19時にして欲しい。
3	HPで本の貸出状況、自分の借りている状況を自宅で確認できると良い。
4	インターネットでの予約を行えるようにして欲しい。
5	図書館の休みが月曜日が多い気がします。別の日にはならないのですか。または、無休では無理かな？
6	インターネットから、町図書館の在庫検索が出来れば良いと思う。
7	本の予約がネットでできるとすごくありがたい。
8	駅に返却ボックスがあると便利だろうと思います。
9	DVDの貸出
10	県立図書館との相互利用を可能にして欲しい。
11	自宅で出来る本の修理方法、製本など。
12	利用者に本の感想などを書いてもらい貼り出す。
13	図書館ツアー。(基本的な利用法、書庫めぐり、調べものの進め方など。)
14	コンピュータでやったあと教えて欲しい。
15	雑誌の種類を増やして欲しい。
16	2月と10月の長い棚卸はなるべく少なく。
17	早朝からの開館も週1回位あると良いです。
18	ビデオやCDは開館中しか返却できませんが、進修館などで返却ができるとありがたいです。
19	インターネット予約
20	杉戸の図書館みたいな自動貸出
21	現在のサービスで十分満足しています。
22	特に不満はありません。
23	今で充分です。いつも有難うございます。
24	本に添付されるべきCDなら歌詞カード、はじめから複製でもいいから、入れるようにしたら。(抜けているのが多々あります。)
25	パッチワークなら、後ろにあるべき型紙を外しておいて、要望で貸し出すようにしたら。
26	古い本でバラけるのもたまにある。(チェック機能が必要。)

○図書館サービスのための利用者アンケート調査

①ご意見、ご要望は何かありますか？

ある場合には、具体的にどのようなことですか？

1	リクエストした本が何日くらいで来るか知りたい。
2	本やAVを探すときにジャンル別にして欲しい。
3	本の場所の表示が見にくい気がする。
4	リクエストの電話で本の名前を言ってもらえると助かります。
5	雑誌などの種類の削除はやめて欲しい。
6	出来れば雑誌の種類を増やして頂けると本当にうれしいです。
7	このままゆったりとした図書館でいてください。
8	最近、図書館の職員になられた方で、リクエストカードを出した時に「この本は図書館にあったのですか。無かったのですか。」と聞かれたことがあり、どうして聞くのだらうと思いました。
9	いつも対応が良く感謝しています。
10	講演会の機会を増やしていろいろな人の話を聞きたい。
11	対象者も幅広く、高齢者向け、働く人、子ども、男女、学生向け、幅広い分野のものを企画して欲しい。
12	研修室やホール的一般利用開放をしたらどうだろうか。
13	都内から越してきて、図書館は気に入っています。
14	時間延長(9時から開けて欲しい。)、本の増加希望など難しそうですが
15	建物といいナカナカです。
16	入り口の左「新しい村」へいける道は、わざとでこぼこさせているのですか？歩きづらいです。ベビーカーで行けるととてもうれしいのに。
17	金曜日の午後オープンが時代遅れ。今時、午後オープンの図書館など近隣の図書館では皆無である。これから高齢化が進み、図書館を利用する人が増えるのに逆行してると思う。
18	小さい子向け英語の絵本「メイシー」のようなものをもっとたくさん入れて欲しい。
19	金曜日の午後に朝に切り替えて欲しいです。
20	館外設置の掲示板(2箇所)の位置について、自転車や車での来館者にも目に映る導線上の場所に移して欲しい。(徒歩以外の方は、現在の場所を素通りしており、広報の意味がない。)
21	延滞したとき、ハガキで請求いただいています。(すみません。)ハガキ代+手数料くらい延滞者に請求しても良いと思います。外国の図書館がやっているように、延滞料(日数×冊数×数円位)をとって、図書館の資料、サービスの充実にあてることも良いと思います。
22	司書を増やして欲しいです。
23	無くさないでください。
24	公衆電話を無くさないで頂けるとありがたいです。
25	いつも対応が良く感謝しています。町立図書館なしでは、生きていけないくらいにお世話になっています。宮代町からは引っ越さないつもりです。ありがとうございます。
26	ビデオ・DVDなどを見る所を増やして欲しい。
27	1ヶ月に1回くらい映画の日を作って、短編か文芸作品みたいなものを作って欲しい。
28	落語寄席をやって欲しい。
29	とても居心地がよく、カウンターの方も親切で利用しやすいので、このサービスが続きますように。
30	いつも利用させていただきありがとうございます。
31	今まで通りで何の不満もないのに、他者に管理させるのは不安です。唯一、税金払ってる恩恵と思える事です。
32	建物近くの外に軽食を取れるような休憩場所が欲しい。
33	町民へのサービスを現状より減らしていくことはしないで、より福祉の充実を望みます。

## 平成20年度図書館協議会検討基本項目及び各個別項目の検討における意見

## ①図書館奉仕（サービス）について

## (1)資料収集

- ・（公共図書館）町立図書館として、そこで暮らす人々（町民・老若男女）が求める資料、情報の要求に応えるため、積極的かつ公平な資料の収集に努める。（町民の生涯学習、文化活動、調査研究、生活の質の向上や夢の実現への支援、子どもの読書習慣の形成、また、趣味、娯楽に資するもの）
- ・ 資料収集方針を基本とした中長期的な資料収集計画を立て、その基準を町民に示した上で、計画的な資料収集に努める。
- ・ 長年にわたって読み継がれ、定評のある作者、社会的に一定の評価、実績を得ている資料の収集に努める。
- ・ 各種団体、通常の利用者の声を集め、ニーズに合った（世代間、興味・関心別など）図書資料等を収集する。（特にヤングアダルトコーナーの充実）

## (2)開館時間及び休館日

- ・ 曜日によって異なる開館時間は紛らわしいので統一した方が良い。
- ・ 利用者アンケートでは、開館時間の延長の要望がある。朝の開館時間を少し早めた方が良い。
- ・ 時間延長やこれまでの休館日を開館しても新規利用者の増加に直接繋がるかどうか疑問があり、逆に光熱水費や人件費の増加との費用対効果の面から考えて慎重な判断が必要である。
- ・ 利用者の要望を調べ、これから利用したいという方々の掘り起こしも考えて対応する。

## (3)貸出・返却

- ・ 返却ポストを館外（駅、公共施設等）に設けたらどうか。
- ・ 貸出冊数を制限して、資料の利用頻度（利用回数、率）上げる。

## (4)レファレンス

- ・ コーナーの表示を分かりやすくする工夫が必要。
- ・ 職員の人材育成（知識、スキルの向上）をすべき。
- ・ 図書館ボランティア「図書館お助け隊」などのボランティアを活用した巡回サービスの検討。

## (5)団体貸出業務

- ・ 貸出冊数上限300冊、貸出期限3ヶ月の維持。
- ・ 書庫資料の積極的な活用のために、今後も積極的に推進、拡大。

## (6)ディスプレイ

- ・ 新着図書紹介コーナーと新着書架を近くに設けてはどうか。
- ・ 特集コーナーの展示、配架方法の工夫が必要。

## (7)資料整理

- ・ 貸出状況による配架方法の工夫をしたらどうか。
- ・ 書庫上げの基準を明確にする。

## (8)施設・設備

- ・ 検索機（コンピュータ）の使用方法を分かり易く表示。また、検索結果の表示方法に工夫が必要。
- ・ 踏み台が少なく、高い書架の資料の背表紙が見えない。手に取り難いので見易い、取り易い棚の工夫

## ②図書館事業について

### (1)児童奉仕ボランティア事

- ・ 図書館HPを積極的に活用した広報活動の展開。
- ・ 事業の魅力の向上。
- ・ 次世代の担い手の発掘、育成。

### (2)講座・教室

- ・ 郷土史、講演会、読書会など郷土の歴史や文化に触れる機会を提供する。
- ・ 年齢層の絞り込みなどを行い、時好に敏感なものをタームリーに行う。

### (3)ライブラリーシアター

- ・ 平日の開催では利用者が限られるため、曜日・時間を検討する。
- ・ 利用者が少なくても、続けることに一定の意義があると思う。（図書館所蔵資料の有効活用）

## ③学校図書室との連携について

### (1)団体貸出

- ・ 貸出サイクルをこまめにして、貸出冊数を増やす。
- ・ 学校図書室の補完。
- ・ 児童、生徒への直接的サービス（司書巡回、読み聞かせ等、読書推進活動の支援）

### (2)授業用貸出

- ・ 学校用図書館利用の手引きに示す通りでよい。

## ④その他

### (1)利用者マナー（ルール）の向上

- ・ 盗難防止策としてバッグ類の持ち込みを禁止する。または、保管場所を用意する。（ロッカー設置など）
- ・ 防犯カメラの設置。
- ・ 図書館利用マナーの向上のために、利用者への呼び掛けが必要。（汚破損資料の展示。資料返却遅延や不明資料の実情の広報など）

### (2)館外サービスの充実

- ・ 移動図書館の復活。
- ・ 公民館等へのリクエストボックスの設置。
- ・ 巡回、宅配サービス充実。
- ・ インターネット予約の開始。

### (3)職員

- ・ 図書館司書の有資格者の確保
- ・ 資質の向上（知識、能力の向上）