

指定管理者の期末モニタリング

施設名	宮代町総合運動公園	年度	平成28年度
指定管理者	ミスノグループ	担当課	教育推進課
指定期間	平成25年4月1日～平成30年3月31日	期別	第2期
施設の目的	町民の健康増進と、スポーツ・レクリエーション活動の普及促進を図るために設置する。		
業務の内容	(1)施設の維持管理に関すること。 (2)利用の承認及び利用の取り消しに関すること。 (3)利用料金の納入及び利用料金の免除、利用料金の返還に関すること。 (4)自主事業をはじめ当該公園施設を有効に活用するために必要なこと。		

総合的な評価	
【総合評価】	A優良2 B適正12 C改善0
<ul style="list-style-type: none"> ・施設の特徴を活かした事業を展開し、利用者が毎年増加している。 ・利用者を増やすため、積極的に大会や体験会を開いている。 ・利用者のニーズに耳を傾け、真摯に対応している。 	
【評価事項】	<ul style="list-style-type: none"> ・単なる施設の貸出しだけでなく、自主事業の積極的な展開により、新たな利用者を獲得している点は高く評価できる。
【改善事項】	<ul style="list-style-type: none"> ・空きスペースの活用など提案書で実施が確定されている事項は、早々に事業実施をするよう計画的に運営を行うこと。

1. 施設の管理運営・事業	評価	B 適正
<p>平成28年度の利用人数及び収入は、工事によりプールが約2ヶ月間休止になったにもかかわらず、事業計画の数値を上回ることができた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標とする利用料金収入 26,500,000円 ・利用料金収入の実績 27,741,710円(前年度 29,378,251円) ・利用人数 <ul style="list-style-type: none"> H28年度目標 199,500人 H28年度実績 213,372人(前年比 2,134人増) H27年度実績 211,238人 		
2. 利用者の公平確保	評価	B 適正
適正に施設の貸し出しを行い、公平性を確保していた。		
3. 職員の配置、研修等	評価	B 適正
トレーニング室やプール監視員については、有資格者を配置するなど適正な人材を配置し、仕様書及び事業計画書に基づき、適正に人員を配置していた。		
4. 施設の維持管理業務(清掃、植栽管理など)及び保守点検	評価	B 適正
清掃、設備の保守点検など施設の維持管理業務は仕様書及び事業計画書に基づき、適正に実施されていた。		
5. 施設の修繕	評価	B 適正
規模、優先順位を判断した上で、修繕は速やかに実施しており、町への報告も適正に行われていた。		
6. 備品管理	評価	B 適正
台帳を整備し、適正に管理を行っていた。		

7. 安全・危機管理	評価	B 適正
危機管理マニュアルを作成し、有事に備えると共に、管理責任者及び防火責任者を配置することで安全・危機管理に努めていた。		
8. 個人情報の管理	評価	B 適正
申請書はじめとする個人情報に関する資料は施錠できる倉庫に保管するなど適正に管理をしていた。		
9. 利用者ニーズの把握・反映	評価	A 優良
平成26年度に、指定管理料の減額を受け、冬場の午前中の営業を廃止したが、多くの利用者からのプール利用時間を早めて欲しいという要望を受け、平成27年度に開始時間を1時間早めたが、今年度は更に1時間開始時間を早めるなど、利用者の声を施設管理、運営に取り入れるよう努めていた。		
10. 自主事業の実施	評価	A 優良
スポーツ教室や健康講座をなど、幅広い世代に対する事業を展開し、施設を効果的に活用していた。参加者は、引き続き増加傾向にあり、好評を博している。		
11. 経費節減	評価	B 適正
夏場の夜間にプールの屋根を開放し室温を下げる、冬は保温のため夜間はプールにブルーシートをかける、施設全体に節水コマを取り付けるなど、水光熱費の削減に積極的に努め節水を行っている。		
12. 環境への配慮	評価	B 適正
芝や枝を敷地内で処分するなど廃棄物の削減に努めていた。		
13. 利用者への情報提供	評価	B 適正
ホームページや町広報誌だけではなく、町内小中学校への配布をするなど、情報発信を行っていた。		
14. 会計管理	評価	B 適正
電算処理を行い、適切に会計処理を行っていた。		