宮代町私道寄附に関する要綱（事務の流れ）

申請者	町
事前相談 ←→	事前調整
↓	
私道寄附採納申請書（様式第１号） →	受　付
添付書類　※後退用地等補助金交付申請を予定している場合は分筆前に申請を行うこと。	
1.　建築後退用地又は隅切り用地 (1) 案内図 (2) 公図の写し（法務局発行のもの） (3) 土地登記事項証明書 (4) 現況写真（私道の起点、中間点及び終点から現況を撮影したもの） (5) 境界確定図・地積測量図 (6) 境界承諾書兼寄附採納同意書（様式第２号） (7) 資格証明書（申請者が法人の場合） (8) 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認めるもの **2.　開発道路又は既存道路** (1) 建築後退用地又は隅切り用地の寄附採納に要するすべての書類 (2) 道路平面図・構造図・標準横断図 **※私道に私設埋設物が設置されている場合** 私設埋設物権利者同意書（様式第３号）	↓ 審査・調査 ↓
通知確認 ←	私道寄附採納申込審査結果通知書（様式第４号）
↓	
後退用地等補助金交付申請書・確約書（様式第７号） →	審査・調査
通知確認 ←	建築後退用地等補助金交付決定通知書（様式第８号）
↓	
建築後退用地等寄附採納補助金請求書（様式第９号） →	審査・調査
←	振　　込
書類提出 →	所有権移転登記
(1) 登記原因証明情報・承諾書（様式第５号） (2) 印鑑証明書 (3) 前２号に掲げるもののほか、所有権移転登記に関し、町長が必要と認める書類	↓
ライフライン管理者へ占用許可申請を町に提出するよう申請者から連絡	私道に係る所有権移転登記完了報告書（様式第６号）
↓	※新規町道認定の場合 議会上程町道認定
道路占用許可申請提出 ※町道認定後速やかに申請	