

様式第 1 号（第 5 条関係）

年 月 日

宮代町長 あて

住 所
里 親 名
電話番号

里 親 届

宮代町きれいなまちづくり活動支援実施要綱第 5 条第 1 項の規定により、次のとおり提出します。

活動する公共施設	道路 ・ 公園 ・ 河川 ・ その他（ ）
	名称（ ）
活動区域の略図	裏面 ・ 別添 のとおり
活動の内容	
里親希望者の氏名 (※注)	氏名（又は名称）連絡先
	人数 人
活動回数	ほとんど毎日 1 週間に 回 1 ヶ月に 回 その他（ 回）
活動開始日	年 月 日
備考	

※注 里親が団体（複数）の場合は、全員の名簿を添付すること。

様式第4号（第6条関係）

年 月 日

宮代町長 あて

住 所
里 親 名
電話番号

里 親 変 更 届

宮代町きれいなまちづくり活動支援実施要綱第6条の規定により、次のとおり提出します。

変更事項	変 更 内 容

様式第 7 号（第 9 条関係）

年 月 日

宮代町長 あて

里 親 名
(届出人氏名)

里 親 辞 退 届

宮代町きれいなまちづくり活動支援実施要綱第 9 条の規定により、次のとおり提出します。

活動する公共施設	道路 ・ 公園 ・ 河川 ・ その他 ()
	名称 ()
活動終了日	年 月 日
備考	

※注 里親が団体（複数）の場合は、全員の名簿を添付すること。

様式第6号（第8条関係）

活動報告書

宮代町きれいなまちづくり活動支援実施要綱第 8 条の規定により、次のとおり提出します。

[illegible]