

# 営農計画書

申請者名:

今回、3条許可申請を行う譲受人の氏名を記入してください。

## ○今回申請地

土地の所在地	面積	経営面積
今回、3条許可申請を行う申請地の情報を記入してください。	( )㎡	( )㎡

今回申請予定地以外の農地の経営面積を記入してください。

## ○今回申請に至った経緯

今回、3条許可を申請するに至った経緯を記入してください。

## ○農業の経験

※当てはまる番号に○をつけ、必要項目をご記入ください。

1. 実家・親戚の手伝い	経験年数: 年 箇月 主要内容及び作物:
2. 家庭菜園・市民農園程度	経主 箇月
3. 農業研修を受講	学 研 裁 研 左側の当てはまる番号に○をつけ、○をつけた番号の右側の必要事項を記入してください。 年 月 日
4. 農業法人やNPO法人等に従事	法 主 内 容 : 従事期間: 年 月 日 ~ 年 月 日
5. まったく経験がない	
6. その他	( )

## ○農機具の保有状況

申請時の保有農機具について、下表に記入してください。

機械	台数	取得方法 ※当てはまるものに○	(リースの場合)リース先 ※導入予定の場合はリース先が決定している場合記入	備考
		所有(済・確定・予定)	リース先名:	
		リース(済・確定・予定)	連絡先:	

申請時点の農機具について記入してください。  
取得方法によって添付していただく書類が異なります。  
※を確認し、必要書類の添付をお願いします。

※取得方法が『所有』の場合、その農機具を所有していることがわかる書類を添付してください。

(例: 農機具の写真、農機具の購入履歴等)

※導入予定のものについては備考に資金繰りについて記載し、それがわかる書類を添付して下さい。

(例: 残高証明、銀行からの融資証明等)

※『借入』の場合、借入状況について借入先に確認する場合があります。

## ○生産物の販売経路

生産した作物を販売する場合、その販売経路を記入してください。

## ○年間作付計画書

作物ごとの年間の作付計画を下記※計画内容について電話及び訪問に

今回、3条許可申請を行う申請地で作付する予定の作物を記入してください。

生産した作物を販売する目的で農地を取得する場合、販売経路が決まっていれば記入してください。

作物名 ( ) ( ) ( )

月	作業内容	1ヶ月の必要作業日数	作業内容	1ヶ月の必要作業日数	作業内容	1ヶ月の必要作業日数
1月		日		日		日
2月		日		日		日
3月		日		日		日
4月		日		日		日
5月		日		日		日
6月		日		日		日
7月		日		日		日
8月		日		日		日
9月		日		日		日
10月		日		日		日
11月		日		日		日
12月		日		日		日
<b>合計作業日数 (年間)</b>						)日

上記作物を作付するにあたり行う作業の内容を、その作業を行う月に記載してください。  
(例: 耕うん、収穫等)

左の作業内容にかかる1ヶ月の日数を記入してください。

1ヶ月の必要作業日数に記載した数値の合計を記載してください。

今回申請地について、上記計画の通り全部効率的に利用することを誓約いたします。

(譲受人) 住所 譲受人の氏名・住所を記入してください。  
氏名

【事務局確認欄】※記入不要	
担当	担当者による意見
<b>記入不要</b>	
	備考(その他意見等)