事業計画書

(1)事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 名称・場所 | 氏名又は団体名 |
|
| 開催場所 |
|
| 事業実施予定内容 | 　 |
|
|
|
|

* 事業実施予定内容欄には、事業内容を記入すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施計画 | 実施日(期間) | 　　　　　～ | 参加予定者内訳及び人数 | 1回あたり参加予定人数 |
| 実施頻度 | 週・月・年　　　　　回 | ・対象の子ども・団体会員　　　　　　・ボランティア　　　　・その他（保護者等）　　　　　　　　　　　　　　 | 　　　人　　人　　　人　　　人　　　 |
| 実施回数 | 　　　　　　　　　　　回 |
| 周知の方法 |  |
| 合計人数　　　　　　　　人 |

収支予算書

（3）予算計画

【収　入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 収入科目 | 金額 |
| 1. 町補助金
 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 1. 自己財源
 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 1. その他の収入
 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ④ | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ⑤ | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 合計 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

【支　出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金額 | 内訳（具体的内容及び単価×数量を記入してください。） |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
|  | 　　　　　円 |  |
| 合計 | 　　　　　円 |  |