

指定管理者の期末モニタリング

| | | | |
|-------|---|-----|-------|
| 施設名 | 宮代町総合運動公園 | 年度 | 令和4年度 |
| 指定管理者 | ミズノグループ | 担当課 | 教育推進課 |
| 指定期間 | 平成30年4月1日～令和5年3月31日 | 期別 | 第3期 |
| 施設の目的 | 町民の健康増進と、スポーツ・レクリエーション活動の普及促進を図るために設置する。 | | |
| 業務の内容 | (1)施設の維持管理に関すること。 (2)利用の承認及び利用の取り消しに関すること。 (3)利用料金の納入及び利用料金の免除、利用料金の返還に関すること。 (4)自主事業をはじめ当該公園施設を有効に活用するために必要なこと。 | | |

総合的な評価

| | |
|--|---|
| 【総合評価】 | A優良 1 B適正 13 C改善 0 |
| <p>・昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染対策を適切に実施し、コロナ禍での施設運営、ガイドラインの策定など状況に応じて迅速に行っている。</p> <p>・利用者を第一に考え、施設利用情報の適切な発信や利用者のニーズに耳を傾け、真摯に対応している。</p> <p>・利用者を増やすため、コロナ禍に対応した方法で積極的に大会や体験会を開いている。</p> <p>・祝日翌日や7月及び8月の月曜日の開館等、積極的に利用日の拡大を進めている。</p> | |
| 【評価事項】 | <p>・町民スポーツフェスティバルでは、トップアスリートからの指導を受けられる事業である「ビクトリークリニック」やスラッグライン体験会等を実施し、町民のスポーツに親しむ機会に大きく寄与した。</p> <p>・コロナ禍でも自主事業が実施できるよう、事業に応じて感染症対策を講じる等の創意工夫を行っている。</p> <p>・利用者へ向けて様々な情報発信を適切に実施している。</p> |
| 【改善事項】 | <p>・高齢者向けの事業は町健康介護課と連携しながら順調に実施しているが、障がい者向けの事業が実施できていないため、今後は障がいの有無に関わらず、誰もがスポーツを楽しめる環境づくりに取り組むことが重要である。また、旧アスレチック広場等の活用についても積極的に検討を行ってほしい。</p> <p>・屋外施設のメンテナンスにおいて、一部対応できていない点があったため、早期改善を求める。</p> |

| | | |
|----------------------|-----------|-------------|
| 1. 施設の管理運営・事業 | 評価 | B 適正 |
|----------------------|-----------|-------------|

| | |
|--|--------------------------------------|
| <p>令和4年度の利用料金収入及び利用人数は、いずれも目標数に及ばず、達成率は目標値の約83%となった。しかしながら、新型コロナウイルスの影響が依然として残っている中で、感染対策を施した上で、施設のガイドラインに基づき、可能な限り施設の運営や自主事業を展開したこと、プールの工事により利用制限を受けつつも運営を行ったことなどにより、目標に近づけていたことは高く評価できる。また、施設の修繕については、速やかに対処し、計画以上の予算を使用して修繕を行っていることも評価できる。</p> <p>市民サービスでは、祝日の翌日の開館や7月及び8月の月曜日の開館など、利用者の目線に立った管理運営を行っていた。</p> | |
| ・利用料金収入 | |
| 令和4年度目標 | 29,000,000円 |
| 令和4年度実績 | 25,497,070円 ※目標値の87%、前年比 1,220,450円減 |
| 令和3年度実績 | 26,717,520円 |
| ・利用人数 | |
| 令和4年度目標 | 250,000人(コロナ禍以前目標) |
| 令和4年度実績 | 197,873人 ※目標値の79%、前年比 1人増 |
| 令和3年度実績 | 197,872人 |

| | | |
|--------------------|-----------|-------------|
| 2. 利用者の公平確保 | 評価 | B 適正 |
|--------------------|-----------|-------------|

| |
|--|
| <p>適正に施設の貸し出しを行い、公平性を確保していた。</p> <p>また、熱中症警戒アラート時の振替対応等、利用者の安全確保のために柔軟に対応していた。</p> |
|--|

| | | |
|---------------------|-----------|-------------|
| 3. 職員の配置、研修等 | 評価 | B 適正 |
|---------------------|-----------|-------------|

| |
|--|
| <p>トレーニング室やプール監視員については、有資格者を配置するなど適正な人材を配置し、業務要求水準書及び事業計画書に基づき、適正に人員を配置していた。</p> |
|--|

| | | |
|---|----|------|
| 4. 施設の維持管理業務(清掃、植栽管理など)及び保守点検 | 評価 | B 適正 |
| <p>清掃、設備の保守点検など施設の維持管理業務は業務要求水準書及び事業計画書に基づき、適正に実施されていた。</p> <p>また、緊急対応を要する事態に対して、迅速に対応する等、利用者への影響を極力減らすための措置をとっていた。</p> | | |
| 5. 施設の修繕 | 評価 | B 適正 |
| <p>施設の経年劣化等により複数箇所の修繕が必要となる中、緊急度や規模により優先順位を判断した上で、順位の高いものから修繕を実施していた。また、利用者の利便性や施設の安全性に配慮し、年間修繕費の見込みを超過して修繕を実施していた。一方で、屋外施設のメンテナンスにおいて、一部対応できていない点があったため、早期改善を求める。</p> | | |
| 6. 備品管理 | 評価 | B 適正 |
| <p>台帳を整備し、適正に管理を行っていた。新型コロナウイルス感染症対策用品も適切に管理し、利用者及びスタッフ等が感染症対策を常に実施できるようにしていた。</p> | | |
| 7. 安全・危機管理 | 評価 | B 適正 |
| <p>危機管理マニュアルを作成し、有事に備えると共に、管理責任者及び防火責任者を配置することで安全・危機管理に努めていた。</p> | | |
| 8. 個人情報の管理 | 評価 | B 適正 |
| <p>申請書をはじめとする個人情報に関する資料は施錠できる倉庫に保管するなど適正に管理をしていた。</p> | | |
| 9. 利用者ニーズの把握・反映 | 評価 | B 適正 |
| <p>お客様の声ボックスを設置し、利用者からの意見や要望を聞き、その回答を掲示することで、利用者への周知を行うとともに、施設管理、運営に取り入れるよう努めていた。</p> | | |
| 10. 自主事業の実施 | 評価 | A 優良 |
| <p>指定管理者のノウハウを活かした各種スポーツ教室や健康体操教室など幅広い世代に対する事業を展開し、施設を効果的に活用していた。高齢者向けの事業では、前年度に引き続き町健康介護課と連携しながら、健康体操教室を実施し、高齢者等が身体を動かす機会を提供した。</p> <p>また、今年度は町民体育祭をリニューアルした新規イベントである「町民スポーツフェスティバル」において、オリンピックを3人招集し、直接指導を受けられる事業「ビクトリークリニック」やスラッグライン体験会を実施し、参加者に貴重な機会を提供した。会場管理も含めて運営に大きく貢献したのは非常に高く評価できる。</p> | | |
| 11. 経費節減 | 評価 | B 適正 |
| <p>水道使用量を定期的を確認することで、シャワー室地下の漏水を早期発見し、修繕することで水道料金の急激な上昇を抑えた。また、夏場の夜間にプールの屋根を開放し水温を下げることや施設全体に節水コマを取り付けることなど、光熱費が高騰する中、水道料金及び重油料金の削減に努めていた。</p> | | |
| 12. 環境への配慮 | 評価 | B 適正 |
| <p>芝や枝を敷地内で処分するなど廃棄物の削減に努めていた。</p> | | |
| 13. 利用者への情報提供 | 評価 | B 適正 |
| <p>指定管理者ホームページや町広報紙だけではなく、小中学生向けイベント実施の際は町内小中学校にチラシを配布する等、効果的に情報発信を行っていた。また、新型コロナウイルスの感染拡大防止に係る情報や施設利用のガイドライン等も指定管理者ホームページや館内掲示において速やかに周知していた。</p> | | |
| 14. 会計管理 | 評価 | B 適正 |
| <p>電算処理を行い、収支計画に基づいて適切に会計処理を行っていた。</p> | | |