様式第３号

|  |  |
| --- | --- |
| 物件番号 | １ |

自動販売機設置に係る提案書

令和　　年　　月　　日

　　宮代町長　　新井　康之　　様

申請者　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　住所（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　法人名（又は個人名）　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

（実印又は使用印）

　自動販売機設置に係る提案は、別紙のとおりです。

＜様式第３－１号＞社会貢献度に関する提案

|  |
| --- |
| 　自動販売機設置後、町と連携を図った社会貢献に関する活動について、具体的に（取組み実績を踏まえた内容）提案してください。 |
| １　町事業に対するボランティア活動、設置施設への事業協力などについて記述してください。 |
|  |
| ２　町との災害協定に基づく協力体制などについて記述してください。現在、災害協定を締結していない場合は、災害時に実行可能な町への協力体制について記述してください。 |
|  |

* 本様式１枚以内に記入すること。
* 該当なしの場合は、その旨を記載すること。（記載なき場合には失格事項となります。）

＜様式第３－２号＞自動販売機付加機能に関する提案

|  |
| --- |
| 　環境、防災面、ＡＥＤが搭載されているなど、自動販売機に付加されている機能について、どのような機能か具体的に記述してください。 |
|  |

* 本様式１枚以内に記入すること。
* 該当なしの場合は、その旨を記載すること。（記載なき場合には失格事項となります。）

＜様式第３－３号＞次世代自動販売機に関する提案

|  |
| --- |
| 　電子マネー、タッチパネル方式など、付加されている機能について、どのような機能か具体的に記述してください。 |
|  |

* 本様式１枚以内に記入すること。
* 該当なしの場合は、その旨を記載すること。（記載なき場合には失格事項となります。）

＜様式第３－４号＞自動販売機のデザインに関する提案

|  |
| --- |
| 　外観、ユニバーサルデザインについて、配慮した点を具体的に記述してください。 |
|  |

* 本様式１枚以内に記入すること。
* 該当なしの場合は、その旨を記載すること。（記載なき場合には失格事項となります。）

＜様式第３－５号＞管理体制に関する提案

|  |
| --- |
| 　故障時の対応、苦情への対応、商品管理体制など、具体的に記述してください。 |
|  |

* 該当なしの場合は、その旨を記載すること。（記載なき場合には失格事項となります。）

保守体制整備表

|  |  |
| --- | --- |
| 物件番号 | 担当拠点 |
| 事務所名称 | 所在地 | 保守対応人員数 | 貸付箇所までの所要時間（分） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 本様式１枚以内に記入すること。