中小企業信用保険法第２条第５項第４号の認定

申請に係る必要書類

①　認定申請書　1部

②　売上高及び売上見込み明細表　１部

③　添付資料の確認書　1部

④　宮代町内で事業を行っていることがわかる書類（写し可）

〔法人の場合〕履歴事項全部証明書（３ヶ月以内に発行のもの）又は定款等

〔個人の場合〕営業証明・許可証・開業届等

⑤　認定申請書及び添付書類中の数値の根拠が確認できる書類等　１部

　　※直近の決算書一式、確定申告書の写し

直近1か月間の売上高等がわかるもの（月次の試算表、総勘定元帳、売上台帳など）

前年同期の売上額等がわかるもの（決算書、確定申告書、月次の試算表など）

⑥　委任状　１部

※本人以外の方（金融機関等）が代理申請する場合、必要となります。

【提出先】

宮代町　産業観光課　商工観光担当

　　役場庁舎２階　１４番窓口

　　電話：０４８０－３４－１１１１（内線２６５・２６６）