

平成28年度市民参加 基礎的な評価及び検証結果

市民参加推進本部

平成28年度市民参加 基礎的な評価及び検証結果

◆平成28年度市民参加計画実績報告書(様式1).....	1
◆平成28年度会議開催状況実績報告書(様式2).....	13
◆平成28年度パブリックコメント等市民参加実績報告書(様式3).....	14
◆平成28年度ボランティア等実績報告書(様式4).....	15

平成28年度市民参加 基礎的な評価及び検証結果

- ◆平成28年度市民参加計画実績報告書(様式1)……………1
- ◆平成28年度会議開催状況実績報告書(様式2)……………13
- ◆平成28年度パブリックコメント等市民参加実績報告書(様式3)……………14
- ◆平成28年度ボランティア等実績報告書(様式4)……………15

平成28年度市民参加実績報告書

様式1

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期 (開催回数)	⑥公募枠 (委員定数)	⑦募集人数 (応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳 (問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコム	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
1	宮代町住居表示整備審議会	【事業概要】 住居表示を実施するにあたり、住居表示の実施区域や実施方法等、住居表示に関する調査審議を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～8月 (年6回程度)	2人 (21人以内)	-	-	-	-	-	-	-	住民課 戸籍住民担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 住居表示を実施する区域の名称の検討		×	×	×	×	×												
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	審議案件が無かったため、実績なし																	
2	宮代町下水道事業審議会	【事業概要】 下水道事業に関して必要な事項の調査、審議を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定 (必要時)	定めなし (16人)	未定	-	未定 (必要時)	-	-	-	-	まちづくり建設課 下水道担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 下水道料金の見直しの検討		×	×	×	×	×												
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	平成28年度は審議案件がなかったため、実施なし																	
3	宮代町指定管理者候補者選定委員会	【事業概要】 公の施設の指定管理者の指定にあたり、申請団体の申請内容(事業計画等)を審査し候補者を選定します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	10月～11月 (年3～4回)	定めなし (定めなし)	2人	-	平成28年7月	-	-	-	-	企画財政課 政策担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①施設利用者の視点からの指定管理者指定申請の内容審査 ②候補者の選定 更新施設：はらっぱーク		○ (2回)	×	×	×	×												
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等の兼任数、4. 応募理由の内容の順に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																	
		⑭担当コメント	市民にとって身近な施設であり、応募もいただいているが、より多くの方に応募いただけるように周知方法に工夫を図ってきたい。																	

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
4	宮代町成人式実行委員会	【事業概要】 平成29年の宮代町成人式(平成29年1月8日(日)開催予定)の企画及び運営を行います。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①成人式当日の全体進行 ②成人式で行うアトラクションの企画運営 ③成人式で配布する冊子の企画編集	計画	×	×	×	×	○	×	8月～1月(年10回程度)	12人(12人)	12人	—	平成28年5月	—	—	—	—	教育推進課 生涯学習担当	
			実績	×	×	×	×	○	○	×	8月～2月(10回)	12人(12人)	12人(11人)	11人	5月	5人	6人	5人		6人
		⑬選考があった場合の選考基準		平成7年4月2日～平成8年4月1日生まれの方																
		⑭担当コメント		公募にあたっては、広報等による募集を行いつつ、昨年度実行委員に各出身中学の後輩(適任者)を紹介してもらうなどして委員を確保した。																
5	メイドイン宮代PR事業(巨峰収穫ボランティア)	【事業概要】 宮代巨峰ワインの製造に伴い、ボランティアを募り、町民参加で町の特産品『宮代巨峰ワイン』作りを行います。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 宮代巨峰ワインの原材料となる巨峰の収穫	計画	×	×	×	×	○	×	9月(年1回)	10人(定めなし)	10人	—	平成28年8月	—	—	—	—	産業観光課 商工観光担当	
			実績	×	×	×	×	○	×	9月(1回)	10人	10人	10人	8月	2人	8人	2人	8人		
		⑬選考があった場合の選考基準		なし																
		⑭担当コメント		参加の決定に当たっては先着順としている。町の特産品巨峰の収穫ということで人気があり、毎回キャンセル待ちの人気企画である。そのため、「みやしろ巨峰ワイン」が続く限り当該事業を続けていきたい。																
6	宮代町文化財保護委員会	【事業概要】 町の文化財の指定に関する審議や調査を行うとともに、文化財保護行政に対する指導、助言、提案などを行います。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①宮代町文化財保護条例の規程に基づき、町指定文化財の候補となった文化財の保存及び活用に関する重要事項について調査や審議を行います。 ②郷土資料館で行う文化財の保存、活用などの各種事業や各種課題について審議及び提案を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年3回)	3人(8人)	—	—	—	—	—	—	教育推進課 文化財保護担当	
			実績	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年3回)	3人(8人)	—	—	—	—	—	—		—
		⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 文化財への理解、2. 審議会等への参加経験、3. 男女比率、4. 年齢構成の順に配慮して決定する。																
		⑭担当コメント		公募委員も積極的に発言し、町の文化財や歴史に興味を持ったようでした。																

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
7	市民参加推進・評価委員会	【事業概要】 市民参加条例に基づき、市民の参加を保障する市民参加事業の進行を管理し、当該事業の評価検証のうえ、改善を図っていくことで市民と町との協働によるまちづくりを推進していくものです。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年6回程度)	7人(7人)	2人	—	平成29年2月	—	—	—	—	町民生活課 地域振興担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①市民参加の推進策の検討・実施 ②市民参加の評価検証の実施 ③町に提出された市民参加に関する提案などについて検討し、町へ意見を提出 ④その他、必要に応じた市民参加に関する検討	実績	○	×	×	×	×	○	×	5月～2月(年6回)	5人(5人)	5人(5人)	5人	平成28年2月～3月	4人	1人	4人	1人	
	⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 審議会等への参加経験、2. 男女比率、3. 年齢構成の順位に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																	
	⑭担当コメント		委員同士の意見交換を行うだけでなく、関係各課の担当者にインタビューを行うなど新たな取り組みを実施することができた。																	
8	宮代町学校給食運営審議会	【事業概要】 学校給食の適正な運営を図るとともに、児童・生徒の心身の健全な発達に寄与するため、教育委員会の諮問に応じて調査・審議します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	7月・3月(年2回)	1人(15人)	—	—	—	—	—	—	—	教育推進課 教育総務担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①学校給食の計画に関する事項 ②学校給食費に関する事項 ③給食内容に関する事項 ④その他学校給食に関する重要事項	実績	○(1回)	×	×	×	×	○	×	3月(1回)	1人(15人)	公募1人(応募1人)	1人	H28.2.4～3.4	0	1	0	1	
	⑬選考があった場合の選考基準		定数を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 審議会の兼任数に配慮して決定する。																	
	⑭担当コメント		様式変えてくれ																	
9	宮代町情報公開・個人情報保護審議会	【事業概要】 情報公開制度及び個人情報保護制度の適正な運用並びに情報公開・個人情報保護審議会及び情報公開・個人情報保護審査会の運営を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定(必要時)	2人以内(6人以内)	—	—	—	—	—	—	—	総務課 文書法規担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 実施機関から提示された情報公開制度及び個人情報保護制度の改善にあたって、合理的かつ客観的な意見を述べ、情報公開制度及び個人情報保護制度の公正性、客観性及び信頼性を確保	実績	×	×	×	×	×	○	×	(0回)	2人以内(6人以内)	—	—	—	—	—	—	—	
	⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
	⑭担当コメント		現在の委員の任期が平成28年4月1日から平成30年3月31日までとなっているため、平成28年度は実績がありませんでした。																	

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期 (開催回数)	⑥公募枠 (委員定数)	⑦募集人数 (応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳 (問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当			
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女				
10	みやしろの魅力推進事業	【事業概要】 「市民による里山ファン作り、応援組織づくり」を進めるため、市民団体と協力して宮代の魅力の推進を実施します。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①宮代町の魅力の再発見、環境保全についての検討 ②里山における自然体験・観察会、桜の管理を実施します。	計画	×	×	×	×	○ (ボランティア)	○	×	4月～3月 (月1回程度)	定めなし (定めなし)	定めなし	—	随時	—	—	—	—	町民生活課 環境推進担当		
		実績	×	×	×	×	○	○	×	4月～3月 (月1回程度)	定めなし	定めなし	144	随時	—	—	112	32				
		⑬選考があった場合の選考基準		なし																		
		⑭担当コメント		広報、町ホームページ及び各イベント実施時におけるPR活動の効果もあり、昨年度より多くの参加者を募ることができた。今後もPR活動を続けていきたい。																		
11	広報サポーター	【事業概要】 地域の話題や情報の取材を行い、広報みやしろや町ホームページに掲載する記事を作ります。 【市民参加で検討、又は実施する内容】	計画	×	×	×	×	○ (広報サポーター)	○	×	4月～3月 (未定)	定めなし (定めなし)	定めなし	—	随時	—	—	—	—	総務課 広報担当		
		実績	×	×	×	×	○ (広報サポーター)	○	×	4月～3月	定めなし (定めなし)	定めなし (応募1人)	1人	随時	1人 (1人)	0	1人	0				
		⑬選考があった場合の選考基準		なし																		
		⑭担当コメント		広報みやしろや町ホームページの更なる充実に向けて、サポーター数が増加するよう適宜周知を図ってまいります。																		
12	宮代町特別職報酬等審議会	【事業概要】 町議会議員の報酬並びに町長及び副町長の給料について、客観的かつ公正な第三者からの意見を聴き検討を行います。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 報酬及び給料額の改定の要否、改定の時期、金額等について検討	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定 (必要時)	定めなし (6人以内)	1人	—	未定 (必要時)	—	—	—	—	総務課 庶務職員担当		
		実績	×	×	×	×	×	○	×	(0人)	定めなし (6人以内)	—	—	—	—	—	—	—				
		⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 男女比率、4. 年齢構成の順に配慮して決定する。それでも決まらない場合は抽選。																		
		⑭担当コメント		町議会議員の報酬、町長及び副町長の給料についての見直しがなかったため、平成28年度は実績がありませんでした。																		

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期 (開催回数)	⑥公募枠 (委員定数)	⑦募集人数 応募人数	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳 (問合せ・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当		
			審議会等	パブコム	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女			
13	宮代町地域公共交通会議	【事業概要】 道路運送法(昭和26年法律第183号)の規定に基づき、地域における需要に応じた住民の生活に必要なバス等旅客輸送の確保その他旅客の利便の増進を図り、地域の実情に即した輸送サービスの実現に必要な事項を協議します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定 (未定)	2人 (定めなし)	2人	-	未定 (必要時)	-	-	-	-	企画財政課 管財担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 現行バスルートの検証及び見直し	実績	○	×	×	×	×	○	×	×	()	2人 (定めなし)	-	-	-	-	-	-		-
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																		
		⑭担当コメント	平成28年度においては、審議案件がなかったため、委員会を開催する必要がなかったため委員の公募を行いませんでした。																		
14	宮代町廃棄物処理検討委員会	【事業概要】 久喜市の廃棄物処理施設の整備に伴い、宮代町の廃棄物処理等に係る諸事項について総合的に検討を行います。	計画	○	○	×	×	×	○	×	4月～12月 (月1回程度)	定めなし (15人)	-	-	-	-	-	-	-	町民生活課 環境推進担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①一般廃棄物処理基本計画の策定に関する事 ②廃棄物処理に関して必要な事項に関する事 ③その他町長が必要と認める事項に関する事	実績	○ (4回)	○	×	×	×	○	×	-	定めなし (15人)	-	-	-	-	-	-	-		-
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 応募理由の内容、2. 男女比率、3. 年齢構成、4. 審議会等の兼任数の順に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																		
		⑭担当コメント	昨年度登用した3名の委員に今年度も引き続きご参加頂き、委員会の運営を円滑に行うことができた。																		
15	宮代町総合計画審議会	【事業概要】 総合計画審議会条例に基づき、総合計画について調査審議を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定 (未定)	定めなし (15人以内)	-	-	-	-	-	-	-	企画財政課 政策担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 総合計画及び実行計画についての審議	実績	○	×	×	×	×	○	×	×	()	定めなし (15人以内)	-	-	-	-	-	-		
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 応募理由の内容、2. 男女比率、3. 年齢構成、4. 審議会等の兼任数の順に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																		
		⑭担当コメント	審議案件がなかったため、審議実績なし。																		

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当			
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女				
16	宮代町立小・中学校一貫教育推進委員会	【事業概要】 小中9年間を通した一貫教育の推進	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回程度)	3人(17人)	3人	-	平成29年2月	-	-	-	-	教育推進課 学校教育担当		
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①教育活動に関すること ②児童生徒の交流に関すること ③教職員の研修に関すること ④施設の相互利用に関すること ⑤その他小・中学校の一貫教育に関すること		○	×	×	×	×								○	×	(2回)	3人(17人)		3人(3人)	3人
		⑬選考があった場合の選考基準	①「宮代町の教育」に対する理解 ②小中一貫教育についての理解・課題意識を総合的に評価し、選考する。定員を超える応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 年齢構成、4. 男女比率に配慮して決定する。																			
		⑭担当コメント	年2回の会議を行い、学校の取り組みへのコメントをいただき、今後の取り組みへの参考とした。																			
17	みやしろ健康福祉事業運営委員会	【事業概要】 高齢者保健福祉計画・第6期介護保険事業計画に掲げる各施策について検討・進捗管理を行うとともに、第7期介護保険計画の重点事業に向けて、調査内容の検討・調査結果のまとめを行います。 障がい者基本計画・障がい福祉計画に掲げる各施策について検討・進捗管理を行います。	計画	○	×	×	○	×	○	×	4月～3月(障がい者部会：年2回程度、高齢者福祉部会：年6回程度)	35人(5人)	-	-	-	-	-	-	-	健康介護課 高齢者支援担当		
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①高齢者福祉：高齢者保健福祉計画・第6期介護保険事業計画の重点事業についての平成28年度の評価・進捗管理を行うとともに、第7期計画策定に向けた日常生活圏域ニーズ調査内容の検討を行い、調査結果をまとめる。 ②障がい者福祉：障がい者基本計画の重点事業についての平成28年度の評価・進捗管理 ③高齢者保健福祉計画・第6期介護保険事業計画及び障がい者基本計画の重点事業についての平成27年度下半期の評価	実績(高齢者)	○(4回)	×	×	○	×			○	×	4月～3月(年4回)	()	-	-	-	-	-		-	-
		実績(障がい者)	○	×	×	○	×	○			×	4月～3月(1)	定めなし(1人)	-	-	-	-	-	-		-	
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 年齢構成、4. 男女比率に配慮して決定する。																			
⑭担当コメント	高齢者 障がい者	プロジェクターを用いた説明を取り入れ、分かりやすい説明に心がけた。介護保険給付額の推移やサービス別の状況を説明し、当町の介護サービスの実態を理解していただくことを心がけた。 本年度は会議の開催のほか、次期計画策定のためのアンケート調査を実施した。																				
18	宮代町介護保険事業運営協議会	【事業概要】 地域包括支援センターの適正な運営及び地域密着型サービスの適正かつ円滑な実施を図るために、保健、医療、介護、福祉分野における専門職や一般市民の視点から意見を述べ、事業の評価等を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回程度)	定めなし(20人以内)	-	-	-	-	-	-	-	健康介護課 高齢者支援担当		
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①地域包括支援センターの設置 ②地域包括支援センターの運営及び事業内容の評価 ③地域包括支援センター職員の人材確保 ④地域における関係機関等のネットワークの形成 ⑤地域密着型サービスの介護報酬の設定 ⑥地域密着型サービスの事業者指定(更新) ⑦地域密着型サービスに従事する従業者に関する基準及び地域密着型サービスの事業の設備及び運営に関する基準の設定 ⑧地域密着型サービスの評価・運営評価	実績	○(1回)	×	×	×	×			○	×	1月(1回)	()	-	-	-	-	-		-	
		⑬選考があった場合の選考基準	定数を超える応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 年齢構成、4. 男女比率を配慮して決定する。町内在住の1号被保険者、2号被保険者が優先。																			
		⑭担当コメント	資料がより見やすくなるよう体裁を整えた。																			

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期 (開催回数)	⑥公募枠 (委員定数)	⑦募集人数 応募人数	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳 (問合せ・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
19	宮代町次世代育成支援行動計画地域協議会	【事業概要】 子ども・子育て支援事業計画の進行管理及び各子育て施策の充実のための意見聴取等を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月 (年2回程度)	15人以内 (定めなし)	2人	-	平成29年2月	-	-	-	-	福祉課 子育て推進担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①子ども・子育て支援事業計画の進捗管理 ②各子育て施策の充実のための意見聴取		×	×	×	×	×								(0回)	15人以内 (定めなし)	0人	0人	
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等の兼任数の順に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																	
		⑭担当コメント	審議案件がなかったため、審議実績なし。平成29年度は計画の中間年度にあたり、計画の見直しのために実施予定あり。																	
20	宮代町都市計画審議会	【事業概要】 都市計画を定めるにあたり、都市計画審議会に調査審議いただき、適切な都市計画であるか、確認、答申を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定 (未定)	18人以内 (定めなし)	3人	-	平成28年7月	-	-	-	-	まちづくり建設課 都市計画担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 審議会における都市計画法に基づく各種都市計画に基づく審議等 ①町決定又は変更権限のある都市計画 ②町長の諮問に応じた都市計画に関する調査審議 ③埼玉県決定又は変更権限のある都市計画に対する建議		○	×	×	×	×								案件が生じたとき (1)	定めなし (18人以上)	3人 (1人)	1人	
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 応募動機、2. 男女比率、3. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	市民参加条例に基づき、公募に関する手続きを適切に実施した。																	
21	宮代町国民健康保険運営協議会	【事業概要】 被保険者、保険医・保険業判師などの専門家、公益代表者のそれぞれの視点から、一部負担金の負担割合、保険税の賦課方法、保険給付の種類及び内容の変更、保健事業の実施大綱の策定など、国民健康保険事業における重要な事項について審議します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	1月～12月 (年2～5回)	4人 (12人)	4人	-	平成28年10月	-	-	-	-	住民課 国保年金担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①国保運営事業に係る重要案件に関する審議 ②国民健康保険特別会計の決算、予算に関する審議 ③特定健康診査等実施に関する審議		○	○	×	×	×								1月～12月	4人 (12人)	1人	-	
		⑬選考があった場合の選考基準	定数を超える応募があった場合：1. 国民健康保険法施行令及び宮代町国民健康保険条例で規定されている公益の代表・国保被保険者の代表であること、2. 審議会等の参加経験、4. 年齢構成、5. 男女比率、6. 応募動機を配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	広報の募集を10月に実施し、周知に努めた。																	

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当			
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女				
22	男女共同参画社会推進会議	【事業概要】 男女が対等の立場であらゆる分野に参画し、持てる能力を十分に発揮できる男女共同参画社会の推進を目指し、セミナーや情報誌を通しての意識啓発や情報提供を行います。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①男女共同参画セミナーの実施内容、講師選定、実施時期、運営方法等の検討 ②情報誌の企画編集の検討	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年6回程度)	定めなし(15人以内)	2人	—	平成28年6月	—	—	—	—	総務課 人権・男女共同参画担当		
			実績	○(7回)	×	×	×	×	○	×	4月～3月(7回うち2回は定数に満たないため中止)	定めなし(15人以内)	2人(1人)	1人	平成28年6月 平成28年10月	1人	0人	1人	0人			
		⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																		
		⑭担当コメント		応募人数が少ないため、公募を2回(6月・10月)に実施した。引き続き、ホームページや情報誌、チラシ等により、会議の目的・内容を周知し、多くの方々に関心を持ってもらえるよう努めていきます。																		
23	宮代町立図書館協議会	【事業概要】 宮代町立図書館設置及び管理条例の規定による館長の諮問に対する意見を述べるために開催する協議会です。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 平成23年からの指定管理者による管理運営に対する図書館ビジョン実現のモニタリングを実施するものです。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年3回)	2人(10人以内)	2人	—	平成29年2月	—	—	—	—	教育推進課 生涯学習担当		
			実績	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(3回)	2人(10人以内)	2人(2人)	2人	平成29年1月19日～2月20日	2人	0人	2人	0人			
		⑬選考があった場合の選考基準		定数を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。それでも決定しない場合は面接。																		
		⑭担当コメント		公募にあたっては、図書館内において、委員募集ポスター(チラシ)の横に当該協議会の会議記録等の綴りを設置して、応募を呼びかけた。																		
24	スポーツ推進委員	【事業概要】 町のスポーツ教室や大会の企画・運営、町民のスポーツ活動をサポートするための、実技指導や助言を行います。また、必要に応じ会議を開催し、教育委員会の諮問に応じ意見を述べることなどがその役割となっています。 【市民参加で検討、又は実施する内容】 各種スポーツ教室	計画	×	×	×	×	○(公募)	○	×	4月～3月(未定)	14人(14人)	14人	—	平成28年12月	—	—	—	—	教育推進課 スポーツ振興担当		
			実績	×	×	×	×	○	○	×	年間を通じ多数の活動・会議を実施	14人(14人)	14人(14人)	14人	平成28年12月～2月	3人	3人	3人	3人			
		⑬選考があった場合の選考基準		スポーツへの情熱があり、土日を中心とした活動に参加できる平成27年4月1日時点で20歳以上、宮代町在住・在勤の方。書類選考及び面接。																		
		⑭担当コメント		公募期間を延長したところ、定員を満たす応募があった。																		

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
25	宮代町交通安全対策協議会	【事業概要】 交通安全思想の啓発及び交通安全施設の整備・充実を行うことで、交通安全の確保及び円滑化を進め、交通事故の防止を図ります。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回程度)	定めなし(定めなし)	-	-	-	-	-	-	町民生活課 生活安全担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①交通安全対策に関する意見交換等 ②道路反射鏡等の設置箇所の検討(交通安全対策協議会専門部会)		○	×	×	×	×												4月～3月(年2回)
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	市民の意見を広く取り入れることができた。																	
26	宮代町自転車等対策協議会	【事業概要】 公共の場所に長時間放置されている自転車等の撤去及び公共駐輪場の管理を行い、良好な生活環境の保持に努めます。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回程度)	3人以内(15人以内)	未定	-	未定(必要時)	-	-	-	-	町民生活課 生活安全担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 放置自転車対策の強化や適正な駐輪場管理についての検討		×	×	×	×	×												
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	審議案件がなかったため、審議実績なし。																	
27	宮代町地域防災計画検討委員会	【事業概要】 宮代町地域防災計画の変更に伴う、課題の抽出および検討作業を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回程度)	2人(18人)	-	-	-	-	-	-	-	町民生活課 生活安全担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 市民の視点での防災対策や町支援、自主防災組織との連携手法などについて検討を行います。		×	×	×	×	×												
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	平成28・29年度2か年地域防災計画の見直しを行い、平成29年度で会議開催予定																	

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコム	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
28	宮代町防犯のまちづくり推進協議会	【事業概要】 宮代町防犯のまちづくり推進条例の目的を達成するために、町内で防犯活動を行っている団体等の横の連携を密にするとともに、防犯体制を強化し、地域社会で犯罪を起こささない環境整備づくりの検討を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	6月(年1回)	2人(20人)	-	-	-	-	-	-	町民生活課 生活安全担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 防犯関連の情報交換を行い、各団体の活動状況を共有します。また、専門部会では、防犯灯の設置箇所についての検討を行います。	実績	○	×	×	×	×	○	×	7月(年1回)	2人(20人)	-	-	-	-	-	-		-
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	市民の意見を広く取り入れることができた。																	
29	宮代町補助金審査会	【事業概要】 宮代町公募制補助金制度実施規程に基づき、団体又は個人から申請のあった活動内容等について審議を行います。また、公募制補助金制度の課題等について調査・検討します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年3回程度)	5人以内(定めなし)	-	-	-	-	-	-	町民生活課 地域振興担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①公募による補助金等の適正交付のために行う審査 ②その他公募による補助金等の調査及び検討に関する事項	実績	○	×	×	×	×	○	×	2月(1回)	5人(定めなし)	4人(4人)	4人	平成28年2月～3月	3人	1人	3人		1人
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超えた応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 男女比率、4. 年齢構成の順位に配慮して決定する。それでも決定しない場合は抽選。																	
		⑭担当コメント	専門家が会議を進行することで、すべての公募委員が発言する場を提供することができ、それに伴い、男女問わず幅広い意見を吸い上げることが出来た。																	
30	公設宮代福祉医療センター運営懇話会	【事業概要】 公設宮代福祉医療センター設置及び管理に関する条例に基づき、公設宮代福祉医療センターの運営に関し、市民の幅広い要望等を反映させることにより、地域の保健、医療、福祉の向上を図ります。	計画	○	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回)	10人以内(定めなし)	5人	-	平成29年2月	-	-	-	健康介護課 健康増進担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①福祉医療センターの運営について、福祉医療センター管理運営協議会に対し提案をすること ②福祉医療センター等における世代間交流事業の検討及び実施に関すること ③その他町長が特に必要と認める事項に関すること	実績	○(2回)	×	×	×	×	○	×	4月～3月(年2回)	公募5人(10人以内)	公募5人(応募1人)	5人	H29.2.1～H29.3.3	1人(0人)	0人	4人		1人
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 審議会等の兼任数、2. 審議会等への参加経験、3. 年齢構成、4. 男女比率に配慮して決定する。																	
		⑭担当コメント	5人の公募に対し1人の応募しかなかったため、今後はもっと多くの方に応募していただけるように周知を図って行きたい。																	

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期(開催回数)	⑥公募枠(委員定数)	⑦募集人数(応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳(問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当	
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女		
31	宮代町社会教育委員	【事業概要】 社会教育に関し教育長を経て教育委員会に助言を行うための審議をします。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定(未定)	10人(定めなし)	-	-	-	-	-	-	教育推進課 生涯学習担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①社会教育に関する諸計画を立案すること ②定時又は臨時に会議を開き、教育委員会の諮問に応じ、これに対して意見を述べること ③職務を行うために必要な研究調査を行うこと		×	×	×	×	×												(0回)
		実績	×	×	×	×	×													
		⑬選考があった場合の選考基準	なし																	
⑭担当コメント		審議案件がなかったため、審議実績なし。																		
32	宮代町上水道事業経営審議会	【事業概要】 上水道事業の円滑な運営を図るために審議を行います。	計画	○	×	×	×	×	○	×	必要時(未定)	12人以内(定めなし)	-	-	-	-	-	-	まちづくり建設課 上水道担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 町長の諮問に応じ、必要な事項について審議		×	×	×	×	×												-
		実績	×	×	×	×	×													
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
⑭担当コメント		平成29年度に実施予定																		
33	宮代町公民館運営審議会	【事業概要】 公民館運営事業について調査・審議します。	計画	○	×	×	×	×	○	×	未定(未定)	10人(定めなし)	-	-	-	-	-	-	教育推進課 生涯学習担当	
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 公民館長の諮問に応じ、必要な事項について審議		×	×	×	×	×												(0回)
		実績	×	×	×	×	×													
		⑬選考があった場合の選考基準	定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等への参加経験、4. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																	
⑭担当コメント		審議案件がなかったため、審議実績なし。																		

平成28年度市民参加実績報告書

No.	①審議会や委員会、計画やボランティア等の名称	②市民参加で検討、又は実施する内容	③当該事業で実施する市民参加手法					④既存・新設の別		⑤活動時期 (開催回数)	⑥公募枠 (委員定数)	⑦募集人数 (応募人数)	⑧登用人数	⑨公募時期	⑩応募内訳 (問合・説明会申込み人数)		⑪登用内訳		⑫担当
			審議会等	パブコメ	フォーラム	意識調査	その他	既存	新設						男	女	男	女	
34	宮代町まち・ひと・しごと創生総合戦略有識者会議(仮称)	【事業概要】 宮代町まち・ひと・しごと創生総合戦略に位置づけられた事業を推進するための会議。	計画	○	×	×	×	×	×	6月～3月 (年2～3回)	1人 (8人)	1人	—	平成28年5月	—	—	—	—	企画財政課 政策担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 各事業の進捗等について、意見を伺います。	実績	○ (2回)	×	×	×	×	×	7月 (年2回)	1人 (8人以内)	募集1人 (応募1人)	1人	H28.5.2～ H28.6.2	1人	0人	1人	0人	
	⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 年齢構成、3. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																
	⑭担当コメント		「宮代町まち・ひと・しごと創生総合戦略」が策定されてから、当懇話会の設置まであまり期間がなかったため、総合戦略自体の周知が行き届いていなかったことも公募の応募が少なかった原因のひとつと思われる。より多くの方に応募いただけるように事業の周知方法に工夫を図ってきたい。																
35	宮代町一般廃棄物(生活排水)処理基本計画	【事業概要】 埼玉県生活排水処理施設整備構想の見直しに際し、宮代町における、生活排水処理設備施設に関する諸事項の検討を行うものです。	計画	×	○	×	×	×	×	—	—	—	—	—	—	—	—	—	町民生活課 環境推進担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①宮代町生活排水処理基本計画の策定に関すること ②その他町長が必要と認める事項に関すること	実績	×	○	×	×	×	×	×	—	—	—	—	—	—	—	—	
	⑬選考があった場合の選考基準																		
	⑭担当コメント		パブリックコメントの実施にあたっては、町広報及び町ホームページによる周知、町内施設において閲覧できる環境を整えたが意見はなかった。パブリックコメントの実施方法については、より多くの方に閲覧していただけるよう、より一層の検討をしていきたい。																
36	新みやしろ郷土かるた制作委員会	【事業概要】 新みやしろ郷土かるたの制作と活用方策の検討を行います。	計画	○	×	×	×	×	×	5月～3月 (月1回～2回程度)	2人 (15人以内)	2人	—	平成28年4月	—	—	—	—	教育推進課 生涯学習担当
		【市民参加で検討、又は実施する内容】 ①かるたの読み札句及び絵札原画の募集要項等の作成。 ②かるたの読み札句及び絵札原画の応募作品の選定。 ③かるたを活用した事業やその普及のための取り組みの提案。	実績	○	×	×	×	×	×	×	5月～3月 (15回)	2人 (15人以内)	2人 (2人)	2人	平成28年4月1日～5月2日	1人	1人	1人	
	⑬選考があった場合の選考基準		定員を超える応募があった場合：1. 男女比率、2. 審議会等の兼任数に配慮して決定する。																
	⑭担当コメント		月1回～2回というタイトな会議スケジュールであったことから、応募数が少ないことが予想されたため、別の事業において事業協力している近隣の大学(教育学部)の学生にも声掛けするなどして公募																

会議開催状況

NO	審議会等の名称	会議開催回数	事前配布対象回数	事前配布達成回数	達成率	配布しなかった理由
1	宮代町住居表示整備審議会	0回	0回	0回	—	
2	宮代町下水道事業審議会	0回	0回	0回	—	
3	宮代町指定管理者候補者選定委員会	2回	2回	2回	100%	
4	宮代町文化財保護委員会	3回	3回	3回	100%	
5	市民参加推進・評価委員会	6回	5回	5回	100%	
6	宮代町学校給食運営審議会	1回	1回	0回	0%	会議直前までの集計結果を資料として配布したため
7	宮代町情報公開・個人情報保護審議会	0回	0回	0回	—	
8	宮代町特別職報酬等審議会	0回	0回	0回	—	
9	宮代町地域公共交通会議	0回	0回	0回	—	
10	宮代町廃棄物処理検討委員会	4回	4回	4回	100%	
11	宮代町総合計画審議会	0回	0回	0回	—	
12	宮代町立小・中学校一貫教育推進委員会	2回	2回	2回	100%	
13	みやしろ健康福祉事業運営委員会(障がい者福祉部会)	1回	1回	1回	100%	資料作成が間に合わなかったため
	みやしろ健康福祉事業運営委員会(高齢者部会)	4回	4回	2回	50%	
14	宮代町介護保険事業運営協議会	1回	1回	1回	100%	
15	宮代町次世代育成支援行動計画地域協議会	0回	0回	0回	—	
16	宮代町都市計画審議会	1回	1回	1回	100%	
17	宮代町国民健康保険運営協議会	6回	6回	6回	100%	
18	男女共同参画社会推進会議	7回	1回	1回	100%	
19	宮代町立図書館協議会	3回	3回	3回	100%	
20	宮代町交通安全対策協議会	2回	2回	1回	50%	準備が間に合わなかったため
21	宮代町自転車等対策協議会	0回	0回	0回	—	
22	宮代町地域防災計画検討委員会	0回	0回	0回	—	
23	宮代町防犯のまちづくり推進協議会	1回	1回	0回	0%	準備が間に合わなかったため
24	宮代町補助金審査会	1回	1回	1回	100%	
25	公設宮代福祉医療センター運営懇話会	2回	2回	2回	100%	
26	宮代町社会教育委員	0回	0回	0回	—	
27	宮代町上水道事業経営審議会	0回	0回	0回	—	
28	宮代町公民館運営審議会	0回	0回	0回	—	
合 計		47回	40回	35回	—	

【一時保育の利用】

平成28年度に開催した審議会等において、一時保育の利用者はおりません。

平成28年度 パブリックコメント等市民参加実績報告書

様式3

1 パブリックコメントについて

NO	事業名	名称	実施内容	実施時期		意見数
1	宮代町一般廃棄物(ごみ)処理基本計画策定事業	宮代町一般廃棄物(ごみ)処理基本計画(素案)	地域・社会・経済情勢や最近のごみ処理をとりまく要請等を踏まえ、宮代町におけるこれからの廃棄物事業の指標となるごみ処理基本計画を策定するものです。	計画	9月	—
				実績	H28.9.1~H28.9.20	0
2	宮代町一般廃棄物(生活排水)処理基本計画策定事業	宮代町一般廃棄物(生活排水)処理基本計画(素案)	埼玉県生活排水処理施設整備構想の見直しに際し、宮代町における、生活排水処理設備施設に関する諸事項の検討を行うものです。	計画	9月	—
				実績	H28.9.1~H28.9.20	0
3	疾病予防事業	宮代町国民健康保険保健事業実施計画	当計画は、国民健康保険被保険者の健康増進、健康格差の縮小及び医療費適正化を目的に、健診や医療に関するデータを活用して健康課題の分析を行い、PDCAサイクルに沿った効果的かつ効率的な保健事業の実施を図るための計画です。	計画	2月下旬	—
				実績	H29.2.20~3.13	1

2 フォーラムについて

NO	事業名	名称	実施内容	対象者	参加者数と参加率
1	なし				

3 意識調査(アンケート含む)について

NO	事業名	名称	実施内容	対象者	回答者数と回答率
1	みやしろ健康福祉プラン策定事業(高齢者編)	介護予防・日常生活圏域ニーズ調査及び在宅介護実態調査	みやしろ健康福祉プラン-高齢者編-(高齢者保健福祉計画・第7期介護保険事業計画)を策定するため、高齢者の生活状況やサービスニーズ等を把握し、要介護状態になるリスクの発生状況や地域の抱える課題等の基礎資料とする。	①ニーズ調査/65歳以上の町民から無作為抽出した1,000人 ②在宅介護実態/要支援認定を受けた全員 272人及び要介護認定を受けて1年以内の方等 236人	①回答数:843票 回答率:84.3% ②回答数:388人 回答率:76.4%

4 その他の市民参加手法について(ワークショップ、ワールドカフェなど)

NO	事業	名称	実施内容	実施時期	参加者数	一時保育の利用者数
1	なし			計画		
				実績		

平成28年度ボランティア等実績報告書

NO	名称	所属所名	実施内容	募集時期	公募予定人数	応募者数
1	広報サポーター	総務課 広報担当	地域の話題や情報の取材を行い、広報みやしろや町ホームページに掲載する記事を作ります。	4月～3月	定めなし	1人
		担当コメント	地域の話題や情報を全23件取材していただき、広報みやしろや町ホームページに掲載することで、地域の特色や魅力を広く発信することができました。			
2	みやしろの魅力推進事業	町民生活課 環境推進担当	「市民による里山ファン作り、応援組織づくり」を進めるため市民団体と協力して宮代の魅力の推進を実施します。	4月～3月	定めなし	144人
		担当コメント	今年度は、各イベントにおいても事業のPR活動を行ったことにより、ボランティアの参加者数が増加した。今後も同様の手法を用いて参加者を募っていきたい。			
3	巨峰収穫ボランティア	産業観光課 商工観光担当	宮代町の特産品である「宮代巨峰ワイン」。そのワインの原材料となる宮代産の巨峰を収穫するボランティアを募り、市民参加で町の特産品づくりを行います。	8月	10人	12人
		担当コメント	事業の実施によって、参加者の町の特産品の巨峰やその巨峰を使用した巨峰ワインについての理解が深まり、宮代町の魅力について改めて考える機会になったことと思います。			
4	宮代町成人式実行委員会	教育推進課 生涯学習担当	平成28年の宮代町成人式(平成28年1月10日(日)開催)の企画及び運営を行います。	5月	12人	11人
		担当コメント	新成人自らによる企画運営により、成人としての門出にふさわしく、思い出に残る成人式を開催することができた。			