

事後申請書類 参考例

平成 27 年 3 月 30 日

No.00000000

領収証

〇〇 〇〇 様

¥ 14,472

住宅改修代 (①玄関外手摺 ②トイレ手摺 ③階段手摺 ④浴室手摺)
(自己負担分) として

上記金額正に領収いたしました

扱者印

収入 印紙

〇〇〇株式会社

〇〇〇営業所

〒345-8504 埼玉県南埼玉郡宮代町笠原 1-4-1

TEL : 0480-34-1111

社
版

受領委任払の場合は請求書も必ず提出してください。

請求書

町長宛です

No. 000000

2015年3月31日

宮代町長 ○○ ○○ 様

○○ ○○様住宅改修代として
以下のとおり御請求申し上げます

○○○株式会社

社
版

○○○営業所

〒345-8504 埼玉県南埼玉郡宮代町笠原 1-4-1

TEL: 0480-34-1111 FAX: 0480-34-3396

営業所 所長 ○○ ○○ 者代
印表

社版と代表者印の両方を押してください。

金額 ￥130,248 (消費税込)

品名	数量	単価	金額	備考
住宅改修工事請負代 9割分	1	130,248	130,248	

小計	130,248
合計	130,248

振込先

○○銀行
○○○支店
当座
○○○○○○○○
○○○株式会社
○○○カブシキカイシャ

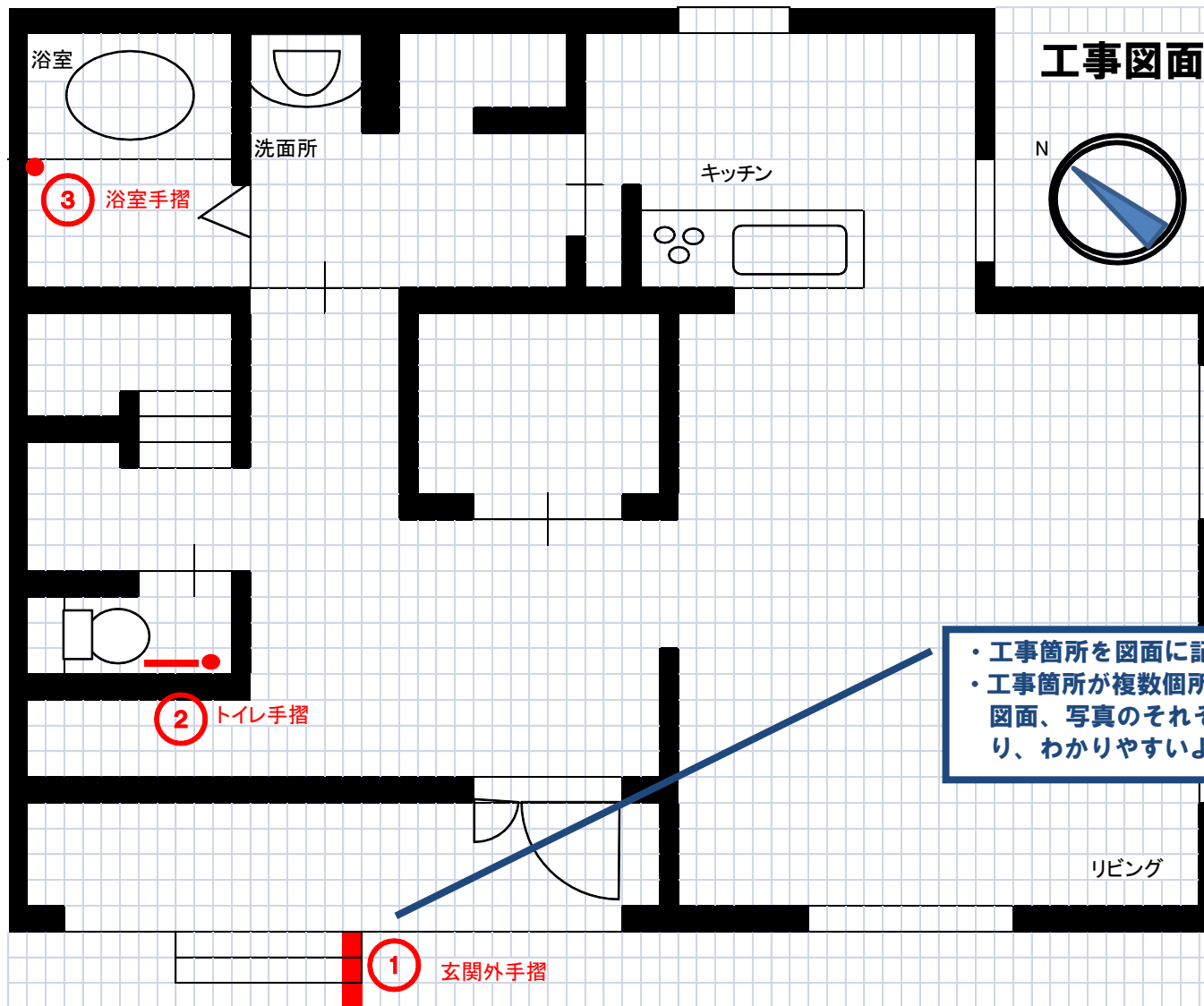
内訳明細書

工事名: ○○ ○○様邸 住宅改修工事

住宅改修の種類 (※1)	写真等 番号	改修場所	改修部分	名称(※2)	商品名・規格・寸法等	介護保険対象部分				算出根拠	
						数量	単位	単価	金額		
(1)	①	屋外	玄関	材料費	レール手すり L1200 35mm	1	本	*,***	*,***		
					埋め込み柱(H1000)	2	本	*,***	*,***		
					柱用エンドエルボ	2	個	*,***	*,***		
					コンクリートコア抜き工事	2	か所	*,***	*,***		
					組立て施工費	1	式	*,***	*,***		
(1)	②	1階	トイレ	材料費	丸棒 L=1000 φ35	1	本	*,***	*,***		
					丸棒 L= 600 φ35	1	本	*,***	*,***		
					手摺ブラケット エンド×2 個	1	セット	*,***	*,***		
					手摺ブラケット コーナー	1	個	*,***	*,***		
					取付費	3	か所	*,***	*,***		
(1)	③	1階	浴室	材料費	握りバー I型	1	本	*,***	*,***		
					取付費	2	か所	*,***	*,***		
				小計				**,***			
				諸経費				*,***			
				合計				**,***			
				消費税		*	%		*,***		
				総合計					**,***		

(※1)住宅改修の種類: (1)手すりの取付け(2)段差の解消(3)滑りの防止及び移動の円滑化等のための床又は通路面の材料の変更(4)引き戸等への扉の取替え(5)洋式便器等への便器の取替え(6)その他住宅改修に付帯して必要となる改修

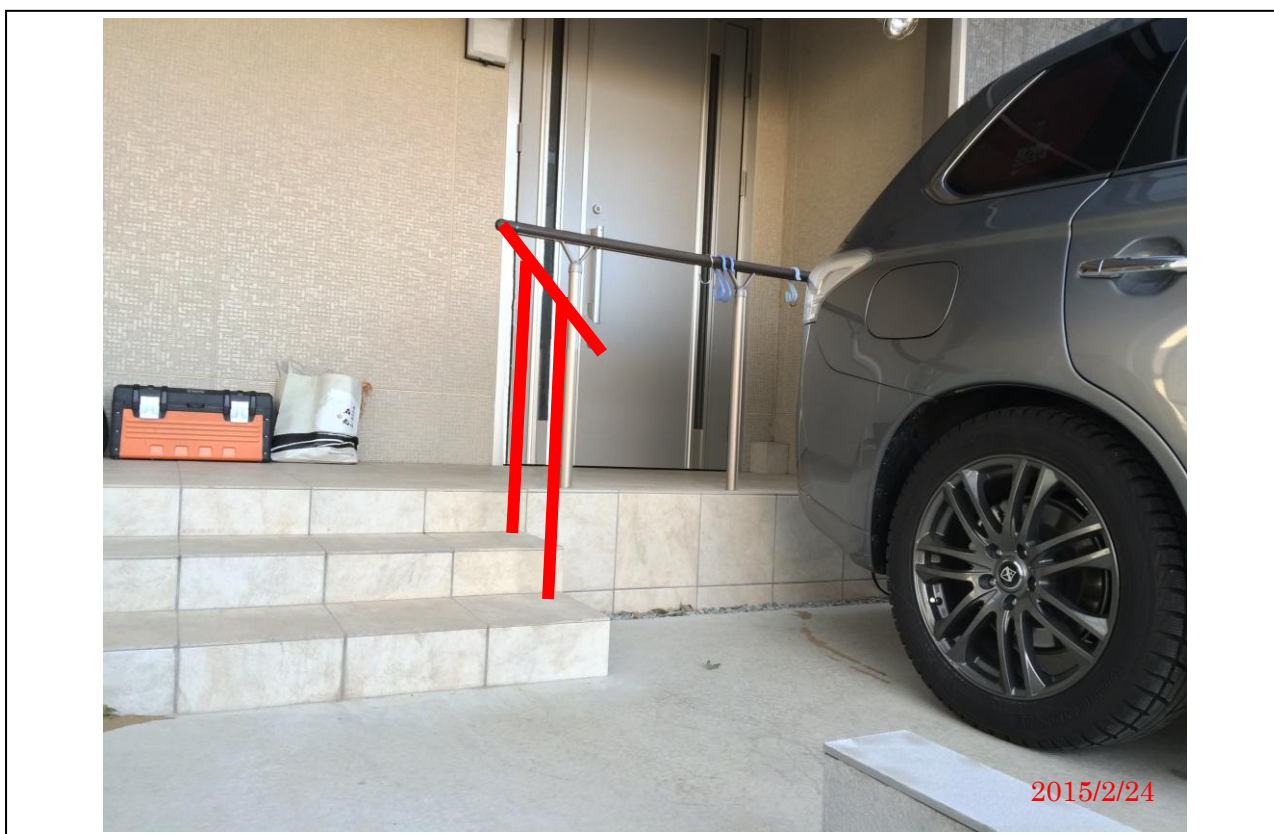
(※2)名称: 材料費、施工費、諸経費等を分けて記載すること



- ・工事箇所を図面に記載してください。
- ・工事箇所が複数箇所ある場合は、明細書、図面、写真のそれぞれに同一の番号を振り、わかりやすいようにしてください。

工事写真 (事後申請)

①玄関外手摺 (施行前)



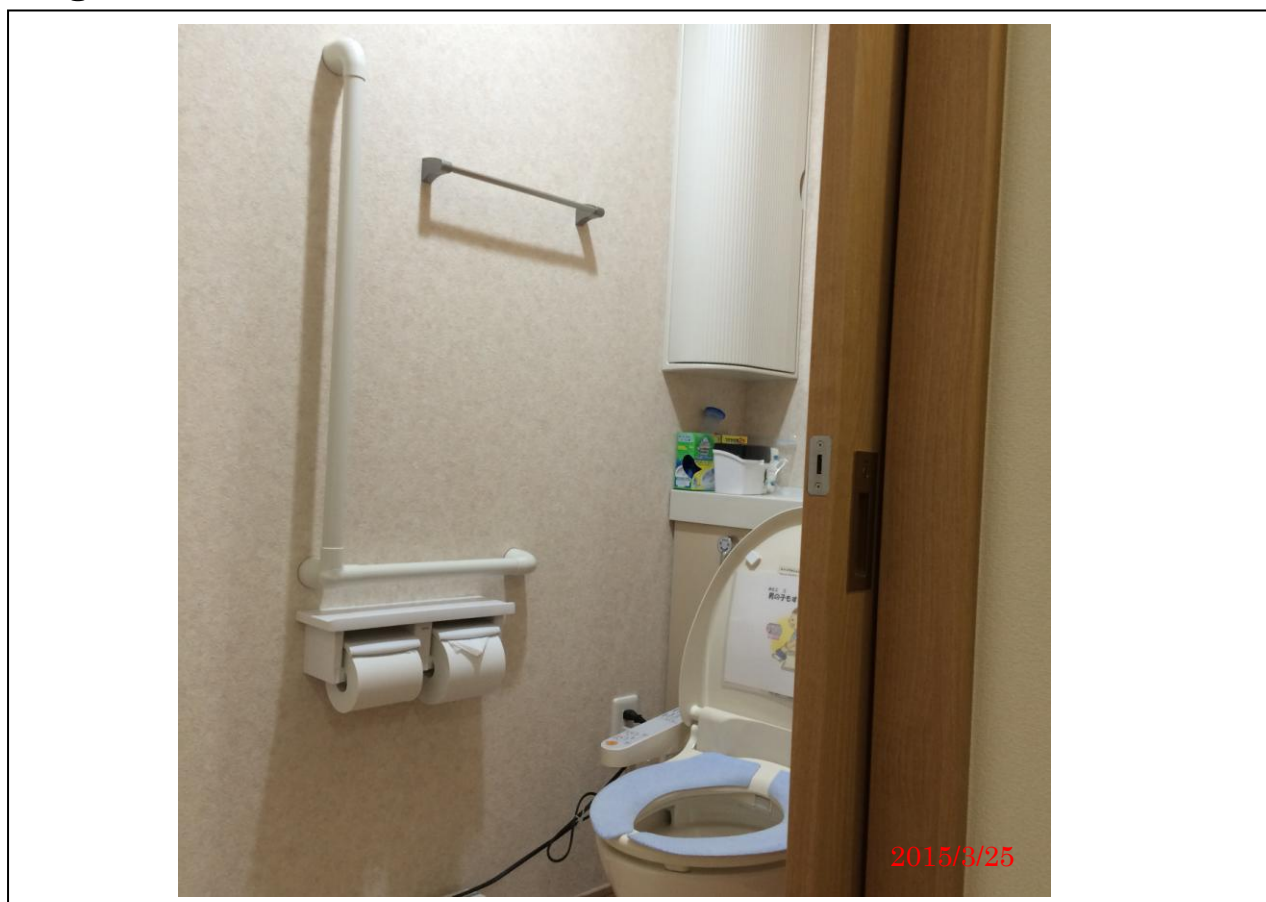
①玄関外手摺 (施行後)



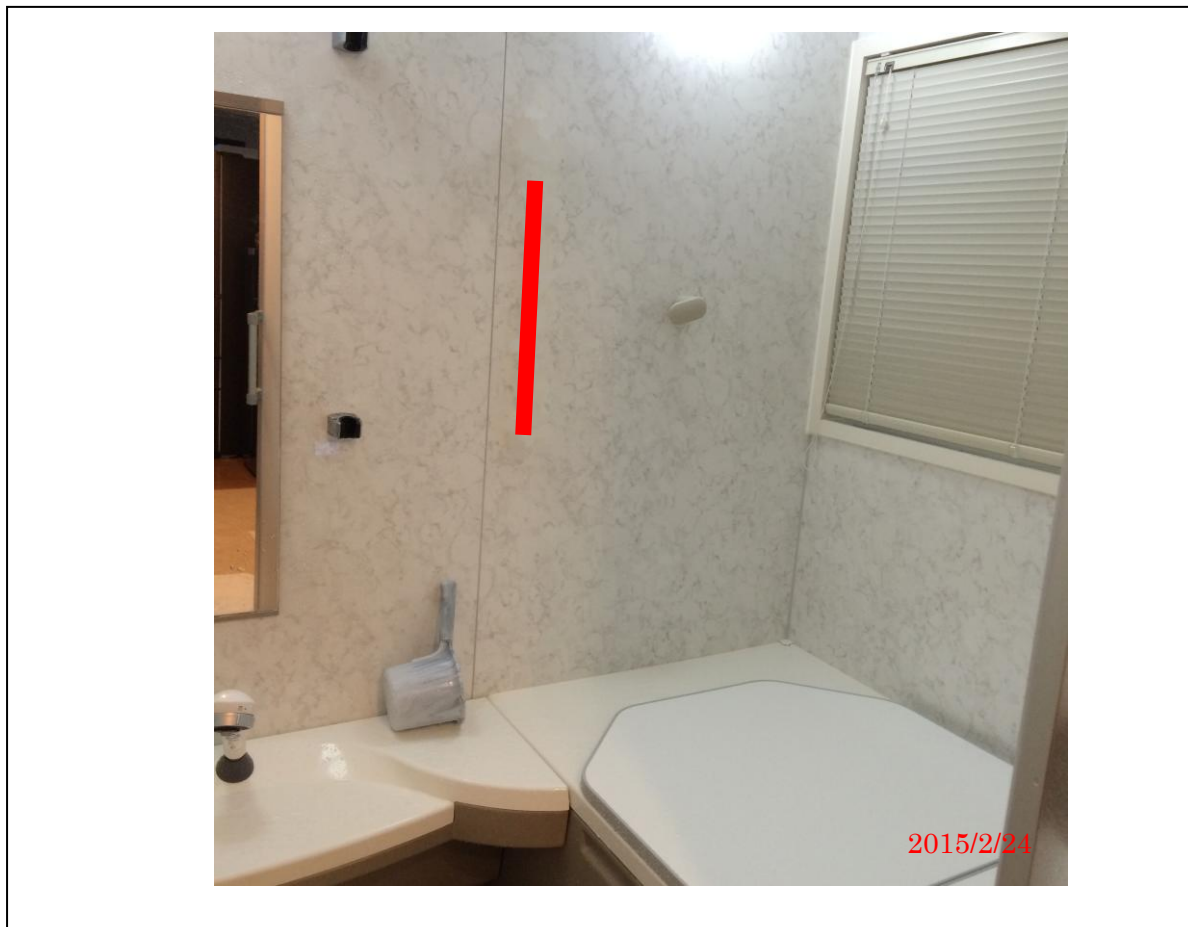
②トイレ手摺（施行前）



②トイレ手摺（施行後）



③浴室（施行前）



③浴室（施行後）

